



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

BASES I CONVOCATÒRIA DEL CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES BARRES DE BAR del CONCERT DE FESTA MAJOR a LA PLAÇA DE LA FÀBRICA NOVA la nit del dissabte 13 de setembre de 2025

1. OBJECTE I FINALITAT

- 1.1. L'objecte d'aquestes bases és establir les condicions per a l'adjudicació de la gestió de quatre (4) barres de bar pel concert de la Plaça de la Fàbrica Nova el dissabte 13 de setembre de 2025 en el marc de la Festa Major de Castellar del Vallès, obrint convocatòria per a la presentació de sol·licituds per aquestes autoritzacions.
- 1.2. Aquestes bases reguladores pretenen incentivar i promoure la participació de les entitats sense ànim de lucre del municipi a fi que puguin aconseguir fons de finançament per a l'organització d'activitats que realitzaran durant l'any. D'altra banda es pretén conscienciar a les entitats adjudicatàries vers la dispensació responsable de begudes alcohòliques i fomentar el consum responsable d'alcohol durant la festa major.
- 1.3. Amb l'establiment d'aquestes bases es vol donar compliment als principis d'objectivitat, igualtat, publicitat i concurrència que informen l'activitat de les administracions públiques.

2. RÈGIM JURÍDIC

Aquestes bases es regeixen pels següents textos normatius:

- 2.1. D'acord amb el que es regula Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals (DOGC 2 de desembre de 1988).
- 2.2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 2.3. Ordenança per a la Convivència i el Civisme, aprovada pel Ple municipal en sessió celebrada el dia 6 de novembre de 2012. (BOPB 29 de novembre de 2012).
- 2.4. Ordenança reguladora sobre soroll i vibracions.
- 2.5. Ordenança fiscal A10 referent a la taxa d'ocupació de domini públic.
- 2.6. Instrucció per a l'eliminació dels plàstics d'un sol ús als edificis municipals i en activitats públiques aprovada per Decret 2019/788
- 2.7. Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

3. PARTICIPANTS

- 3.1. Podran realitzar la sol·licitud únicament les entitats que reuneixin els requisits següents:
 - a) Ha de ser una entitat degudament inscrita en el Registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Castellar del Vallès a la data de publicació de la convocatòria.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	98d9fba043604a3aade38db38ba27585001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

- b) Haver desenvolupat al municipi cada any, durant els tres anys naturals immediatament anteriors a la presentació de la sol·licitud de participació, activitats d'interès públic o utilitat social, obertes al públic en general i/o participatives, amb o sense pagament de preu o entrada. S'entén per interès públic o utilitat social aquelles activitats organitzades per les entitats adreçades al conjunt de la població. A aquests efectes, les entitats sol·licitants hauran de declarar responsablement aquesta circumstància, a través del formulari annex al plec. L'Ajuntament de Castellar podrà sol·licitar documentació addicional justificativa de dites activitats, per tal de contrastar la veracitat de la informació facilitada.
- 3.2. Les entitats podran presentar la seva sol·licitud de manera individual o compartida. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud.
- 3.3. En cas que dos o més entitats decideixin unir-se per optar a la gestió compartida d'una barra, serà necessari que cadascuna de les entitats compleixi amb els requisits abans esmentats, i es presentarà una única sol·licitud conjunta que vindrà signada pels respectius representants.

4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- 4.1. Sol·licitud específica del tràmit "Concurs barres de bar de la Festa Major" a través del següent formulari electrònic disponible a la web de l'Ajuntament de Castellar del Vallès: www.castellarvalles.cat/barresfestamajor-formulari
- 4.2. El formulari inclou la següent informació:
- a) Document d'Identificació Fiscal de l'entitat.
 - b) Pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil (amb rebut de pagament)
 - c) Certificat acreditatiu dels poders de persona qui signa la sol·licitud, signat pel secretari i president de l'associació o entitat.
 - d) La designació de dues persones responsables de la barra que faran les funcions d'interlocució amb l'Ajuntament, i que seran les responsables del bon funcionament de la barra de bar.
 - e) La identificació de les persones que prestaran el servei. La convocatòria podrà establir un límit màxim de persones autoritzades per a la prestació del servei. En tot cas, aquesta limitació vindrà recollida en el corresponent formulari.
 - f) El programa anual d'activitats de dinamització que l'entitat realitza obertes al poble, segons el que ve detallat en la clàusula "5. Criteris de valoració" d'aquestes bases.
 - g) Col·laboració amb les activitats organitzades per l'Ajuntament, segons el que ve detallat en la clàusula "5. Criteris de valoració" d'aquestes bases.
 - h) Activitats organitzades per l'entitat en la festa major de l'any que s'indiqui en la corresponent convocatòria, segons el que ve detallat en la clàusula "5. Criteris de valoració" d'aquestes bases. En aquest apartat s'indicarà la despesa econòmica que fou assumida per l'entitat per a la realització de l'activitat.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	98d9fba043604a3aade38db38ba27585001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

- 4.3. La participació en la convocatòria duu implícita l'acceptació de les obligacions contingudes en aquestes bases per part d'aquella persona que resulti adjudicatària.

5. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA SOL-LICITUD

- 5.1. La sol·licitud i la documentació adjunta es presentarà obligatòriament en format electrònic mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, o per qualsevol dels altres mitjans electrònics alternatius previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 5.2. La data de presentació de sol·licituds queda compresa des de l'endemà de la publicació del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona fins el 22 de juliol de 2025 (aquest dia inclòs).
- 5.3. El llistat de sol·licituds admeses es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament abans del dia 29 de juliol i no es realitzarà notificació individualitzada.
- 5.4. Seran objecte de denegació les sol·licituds que:
- a) No presentin tota la documentació obligatòria.
 - b) No facin arribar la documentació per les vies especificades en l'apartat 5.
 - c) La documentació enviada sigui incompleta.
 - d) La documentació presentada no sigui vigent.
 - e) No acompanyin tota la documentació requerida en aquestes bases.
 - f) No acreditin els requisits establerts.
 - g) Estiguin registrades fora de termini.
 - h) Exhaureixin el número d'autoritzacions fixades per l'Ajuntament, un cop avaluades totes elles segons els criteris esmentats.
- 5.5. A les entitats que compleixin amb els requisits del punt tercer, els hi serà aplicable de la reducció de 100% de la taxa per l'ocupació temporal de domini públic. En tot cas, serà d'aplicació l'Ordenança fiscal A10 als efectes oportuns.

6. CONDICIONS GENERALS I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI DE BAR DEL CONCERT DE FESTA MAJOR

Data: Dissabte 13 de setembre de 2025

Lloc: Plaça de la Fàbrica Nova.

Horaris:

- a. Activitat: Servei de bar de 20 a 23.30 h. Concert de 21 a 23 h.
- b. Horari de muntatge i desmuntatge: Les entitats podran muntar les barres a partir de les 9.00 h. i fins a les 18 h. Un cop finalitzat el concert caldrà desmuntar.

6.1. SERVEI DE LA BARRA DE BAR:

- a) El servei de barres es limita a la venda únicament de begudes.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	98d9fba043604a3aade38db38ba27585001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

- b) La dispensació de beguda haurà de ser amb gots màxim de 400 ml i reutilitzables que haurà de proporcionar l'entitat. En cap cas, es permetrà la venda de llaunes i ampolles de vidre o plàstic.
- c) Es valorarà la capacitat de l'entitat per cobrar en targeta.
- d) El titular podrà vendre únicament els productes pels quals hagi estat autoritzat
- e) En el cas que es detecti la venda de productes no autoritzats suposarà el tancament immediat de la barra.
- f) Vetllar pel bon funcionament de la gestió de la barra, i garantir en tot moment el compliment d'una activitat amb les garanties mínimes d'atenció al client i respectuosa amb les persones. Els consumidors han de poder ser atesos en la llengua catalana.

6.2. MUNTATGE I DESMUNTATGE:

- a) Les entitats hauran de tenir la barra muntada i preparada abans de les 20 h i podran desmuntar a partir de les 23.30 h.
- b) L'organització no es farà càrrec de possibles furtos i/o robatori.
- c) Es permetrà únicament el pas de vehicles a la plaça durant l'horari de muntatge i desmuntatge. Fora d'aquest horari es retiraran els vehicles de dins la plaça. No es permetrà que cap vehicle estigui estacionat a la plaça més temps del necessari per dur a terme les tasques de muntatge i desmuntatge.
- d) Les entitats es faran càrrec de la vigilància de la barra des del muntatge fins al desmuntatge.

6.3. UBICACIÓ I MANTENIMENT:

- a) Les entitats ocuparan el lloc designat per l'organització.
- b) Els espais s'assignaran via sorteig
- c) Les entitats seran responsables de mantenir tant els espais designats com les instal·lacions de les que disposaran, tenint-les en bones condicions de neteja, salubritat i estètica.
- d) En acabar el servei s'hauran de recollir les deixalles generades i dipositar-les als contenidors instal·lats a aquest efecte. Cal tenir en compte que es farà recollida selectiva.

7. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS ADJUDICATÀRIES

Les entitats adjudicatàries estan sotmeses al compliment de les obligacions següents:

- a. Donar compliment als termes i requisits continguts en aquestes Bases, en el que estableixi en la convocatòria i en les altres condicions que puguin venir establertes en la resolució d'adjudicació.
- b. No transferir a tercers total o parcialment, per la via de fet o per qualsevol negoci jurídic oneros o gratuït, l'autorització o l'ús de l'espai i les instal·lacions o l'explotació del servei.
- c. L'explotació del bar, s'efectuarà a risc i ventura dels adjudicataris. Aquests tindran dret a disposar, com a benefici propi, de la recaptació el 100% dels guanys que obtinguin. L'Ajuntament no

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	98d9fba043604a3aade38db38ba27585001
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

- assegura a l'adjudicatari una recaptació o rendiment mínim, per tant, en cas de pèrdues no podran reclamar danys a l'Ajuntament.
- d. Vetllar pel bon funcionament de la gestió de la barra, i garantir en tot moment el compliment d'una activitat amb les garanties mínimes d'atenció al client i respectuosa amb les persones.
 - e. Donar trasllat de les prescripcions del Pla d'emergències, o document equivalent, aprovat per l'Ajuntament de Castellar del Vallès a totes les persones que participin i/o gestionin les barres, per tal de garantir-ne el compliment.
 - f. Oferir el servei objecte d'aquesta autorització amb les millors condicions possibles.
 - g. Facilitar a la persona que representi a l'Ajuntament el llistat detallat de persones que desenvoluparan el servei a la seva barra, amb nom i cognoms i DNI, passaport o carnet de conduir. El llistat s'haurà de lliurar amb una antelació no inferior a una setmana respecte la data de celebració de l'activitat.
 - h. Tenir la llista de preus visible i disposar de full de reclamacions a disposició dels usuaris. Aquests documents així com qualsevol cartell o senyalització han de ser en català
 - i. Donar compliment a la prohibició d'elaborar, vendre o distribuir menjar, i a la prohibició de venda de tabac.
 - j. Disposar i instal·lar la barra, així com les neveres, les begudes i qualsevol altre element funcional o decoratiu necessari per al correctament funcionament de la instal·lació.
 - k. La instal·lació s'ajustarà a les condicions següents:
 - La potència de cada barra de bar és de 5.000 watts. L'Ajuntament garanteix la connexió elèctrica de la barra (màxim 5 neveres i de 3 sortidors) i del sistema d'enllumenat de l'activitat..
 - Les bombetes per a la il·luminació de la barra, corre a càrrec de l'adjudicatari. Només es podran utilitzar bombetes de baix consum.
 - l. Netejar l'espai de la barra, un cop acaba l'activitat de la jornada, de tal manera que la instal·lació quedi en condicions idònies d'ordre i manteniment.
 - m. Respectar l'horari de l'activitat determinat prèviament per l'Ajuntament de la Castellar del Vallès.
 - n. Assistir a la reunió de valoració que es celebrarà amb posterioritat a l'activitat. Als efectes es convocarà amb antelació suficient al representant de l'entitat al correu electrònic de contacte.
 - o. Assistir a la formació en matèria de dispensació d'alcohol, i a la formació en matèria d'abordatge de les violències masclistes. Aquesta formació serà organitzada per l'Ajuntament amb antelació a la celebració de l'activitat. Es convocarà al representant de l'entitat mitjançant el correu electrònic de contacte.
 - p. Garantir que qualsevol persona que es trobi dins l'espai de la barra sigui major de 18 anys.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 98d9fba043604a3aade38db38ba27585001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

- q. Respectar la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Aquesta prohibició haurà de constar en diversos rètols que estiguin ben visibles. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per l'Article 17 de la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència em matèria de substàncies que poden generar dependència: "Ni en els establiments de venda i de consum de begudes alcohòliques, ni en altres llocs públics no és permès de vendre ni subministrar cap mena de beguda alcohòlica a menors de divuit anys".
- r. El tipus de beguda, i el preu de venda es pactaran entre les barres adjudicatàries i la persona responsable de l'Ajuntament encarregada del projecte. Si no s'arribés a un entesa, la persona responsable de l'Ajuntament establirà el tipus de beguda i el preu corresponent. La fixació dels preus de les begudes caldrà establir-los amb criteris de prioritització a favor del consum de les begudes no alcohòliques. Amb aquest objectiu la tècnica responsable de convocarà una reunió prèvia amb tots els titulars de les llicències atorgades per orientar i consensuar entre els titulars de les llicències els preus d'aquells productes de venda que siguin comuns. Els preus acordats seran vinculants per a tots els establiments que estiguin regulats per aquestes bases.
- s. Més enllà de les mesures obligatòries com la prohibició de la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys, no es permetran fer ofertes de begudes alcohòliques de 2x1, ofertes ni reomplir gots de litre...
- t. Proporcionar beguda no alcohòlica al personal de l'organització de l'activitat, quan sigui requerit.
- u. Establir un sistema d'acreditacions visible per cada membre de la barra de bar i que serveixi de control d'accés de la zona de barres. En cap cas aquesta acreditació donarà accés a altres zones de l'espectacle.
- v. La dispensació de beguda haurà de ser amb gots de màxim 400 ml i reutilitzables.
- w. Separar els residus en les fraccions de vidre, paper, envasos, matèria orgànica i rebuig en els contenidors que posarà a disposició l'Ajuntament.
- x. Retirar el material de les barres en el moment del tancament de l'activitat. En cas que no pugui ser retirat en aquell moment caldrà deixar-lo recollit i ordenat de manera que no obstaculitzi la tasca dels serveis de neteja municipal. L'Ajuntament no es fa responsable de cap material que quedi dipositat a l'espai i es reserva el dret de retirar-lo i enviar-ho a la deixalleria municipal.
- y. Donar compliment a la prohibició de reproduir música i de fer ús d'altaveus o amplificadors a les barres.
- z. Garantir en tot moment que les persones que gestionen les barres no consumeixin begudes alcohòliques, ni substàncies tòxiques durant el transcurs de l'activitat.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 98d9fba043604a3aade38db38ba27585001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

- aa. Garantir que les persones voluntàries a la barra no alteren el desenvolupament de l'activitat i respecten la normativa recollida al pla de seguretat evitant que es perpetuïn actes que puguin originar conflictes i/ o desordres públics així com problemes de seguretat per l'esdeveniment.
- bb. No s'admetrà en cap cas la subrogació o subcontractació dels drets de l'adjudicatari a tercers persones.

8. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Abans de l'inici de l'activitat, l'Ajuntament s'obliga al següent:

- 8.1 A desplegar el Pla d'emergències, o document equivalent, aprovat per l'Ajuntament de Castellar del Vallès.
- 8.2 A fer el lliurament d'una còpia del Pla d'emergències, o document equivalent, a les dues persones responsable de la barra.
- 8.3 Facilitar un extintor a cada barra.
- 8.4 Per tot el temps de durada del concert de nit de Festa Major, l'Ajuntament s'obliga al següent:
 - A posar a disposició de les entitats adjudicatàries l'espai la connexió elèctrica necessària per a desenvolupar l'activitat de la barra i un extintor.
 - A assumir el cost de subministrament elèctric
 - A posar a disposició de les entitats adjudicatàries els cartells de prohibició de venda d'alcohol a menors d'edat, i el d'horaris de l'activitat.
 - A posar a disposició de les entitats adjudicatàries els contenidors de vidre, paper, envasos, matèria orgànica i rebuig.

9. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ:

- 9.1 La vigència de l'autorització de l'espai de les barres de Festa Major serà pel dissabte 13 de setembre de 2025.
- 9.2 L'autorització s'extingirà per les causes previstes legalment, sense que això suposi motiu de cap classe de reclamació per part de l'altra part, per:
 - a. Venciment del termini establert per a dur a terme l'activitat promoguda per l'Ajuntament.
 - b. L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits.
 - c. El mutu acord de les parts.
 - d. Canvi o reformulació del format vigent del concert per part de la regidoria corresponent.
- 9.3 Així mateix, l'autorització es realitza sense perjudici de tercers i és essencialment revocable per raons d'interès públic
- 9.4 En cas de no poder celebrar-se per causes majors es proposarà una data alternativa.

10. COMITÉ DE SELECCIÓ

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	98d9fba043604a3aade38db38ba27585001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

- 10.1 El Comitè de selecció estarà integrat per 3 membres vinculats a l'àmbit de comerç i cultura, el qual estudiarà les sol·licituds, tenint en compte la documentació aportada
- 10.2 El comitè de selecció estarà format pels següents membres:
- a) La cap de Cultura
 - b) Coordinadora administrativa de Serveis a la Ciutadania
 - c) El tècnic auxiliar de cultura
- 10.3 Són funcions del comitè:
- a) Comprovar que totes les sol·licituds compleixen amb la documentació obligatòria i puntuar-la d'acord amb els criteris.
 - b) Resoldre qualsevol assumpte relacionat amb les sol·licituds.
 - c) El dret de declarar desert el concurs si considera que el nivell de les sol·licituds no són adequades a les necessitats i requisits.
- 10.4 Els acords del Comitè s'adoptaran per majoria simple de vots i en tot allò no previst en aquestes bases s'estarà al que preveu la normativa de Règim Local per als òrgans col·legiats.
- 10.5 La reunió del Comitè de selecció es celebrarà el dia 24 de juliol de 2025 a l'objecte de prendre coneixement de les sol·licituds presentades de participació, comprovar que s'ajusten als requisits establerts per aquestes bases, requerir, en el seu cas, l'esmena i millora de la sol·licitud, i, en el seu cas, decidir si alguns dels presentats no s'admeten de conformitat amb aquestes bases.
- 10.6 El Comitè, com indica l'apartat 5.4. d'aquestes bases, publicarà la seva decisió mitjançant la corresponent resolució d'Alcaldia al tauler d'edictes de l'Ajuntament abans del 29 de juliol de 2025.
- 10.7 La decisió del Comitè no serà objecte de recurs ni reclamació. La seva decisió serà inapel·lable.

11. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

- 11.1 Un cop rebudes les sol·licituds es valoraran segons els següents criteris:

CRITERI	PUNTUACIÓ
A) Programa anual d'activitats de dinamització de l'entitat obertes al poble durant l'any anterior a la presentació de les proposicions - 1 punt per cada tipus d'activitat de dinamització específica oberta a la ciutadania que es realitzi durant l'any a Castellar del Vallès	Màxim 5 punts
B) Grau de col·laboració amb l'Ajuntament - 1 punt per cada activitat organitzada per l'Ajuntament de Castellar del Vallès amb la	Màxim 5 punts

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 98d9fba043604a3aade38db38ba27585001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

col·laboració de l'entitat durant l'any anterior a la presentació de les proposicions.	
C) Grau d'implicació i participació a la Festa Major de l'any anterior. - Si l'entitat va organitzar i executar una activitat a la Festa Major 2024: 1 punt - Si l'entitat va organitzar i executar dues activitats a la Festa Major 2024 : 2 punts - Si l'entitat va organitzar i executar més de dues activitats la Festa Major 2024: 3 punts	Màxim 3 punts
D) Segons la proposta conjunta de dues o més entitats i/o associacions sempre que els beneficis obtinguts a la barra es destinin a projectes específics i diferenciats de cada entitat.. - Proposta de 3 entitats: 4 punts - Proposta de 2 entitats: 2 punts - Proposta d'una sola entitat: 0 punts	Màxim 4 punts
E) Si es proposen promocions de beguda sense alcohol de manera expressa es podrà comptar amb un punt addicional.	Màxim 1 punt
F) Posar a disposició del servei el pagament amb datàfon	Màxim 3 punts

11.2 En cas d'empat i que el nombre de sol·licituds superi les places previstes, s'adjudicarà per ordre de presentació de les sol·licituds.

12 CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

12.1 L'Ajuntament de Castellar del Vallès garantirà la confidencialitat de les dades personals de les persones sol·licitants que remeten les seves propostes, limitant la difusió de la informació personal dels establiments seleccionats a una identificació mitjançant la marca comercial, d'acord amb tot allò que disposa la Llei 3/2018, 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

13 INCIDÈNCIES

13.1 Qualsevol incidència referida a l'aplicació d'aquestes bases serà resolta per resolució d'Alcaldia, llevat les que tinguin a veure amb el procediment de selecció, que seran resoltes pel mateix Comitè de selecció.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases entraran en vigor, un cop aprovades, el dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Per a qualsevol dubte o aclariment es poden adreçar a:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	98d9fba043604a3aade38db38ba27585001	
Url de validació	https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Número d'expedient: 1217-2025/3110

Nom: Bases específiques i convocatòria del Concurs per a l'adjudicació de les barres de Bar de la Festa Major

Regidoria de Cultura

Tel. 93.714.40.40

E-mail: cultura@castellarvalles.cat

Signat digitalment

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 98d9fba043604a3aade38db38ba27585001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

