

**PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN EL  
PROCÉS DE FORMULACIÓ DEL DOCUMENT  
D'AVANÇ DE LA REVISIÓ DEL PLA D'ORDENACIÓ  
URBANÍSTICA MUNICIPAL DE CASTELLAR DEL  
VALLÈS**

## **SUMARI**

- 1. Introducció**
  - 1.1. Descripció general**
  - 1.2. Marc normatiu**
  - 1.3. Objectius**
  
- 2. Descripció del Procés**
  - 2.1. Validació sessions prèvies efectuades en el mandat passat**
  - 2.2. Òrgans de participació:**
    - 2.2.1. Comissió municipal de la RPOUM**
    - 2.2.2. Comissió d'Entitats i Ciutadans**
    - 2.2.3. Comissió d'Experts i Professionals**
    - 2.2.4. Consell General de Participació**
  
- 3. Planificació d'activitats**
  - 3.1. Metodologia**
  - 3.2. Fases del procés participatiu**
  - 3.3. Calendari de treball**
  - 3.4. Organització i control del procés**
  
- 4. Conclusions i observacions**



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## 1.- INTRODUCCIÓ

### 1.1. Descripció general

El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) és l'instrument d'ordenació integral del territori que té per objectiu determinar les línies bàsiques de creixement i desenvolupament del municipi de cara al futur.

Haurà de definir el model de ciutat en termes de mobilitat, habitatge, revitalització econòmica, usos del sòl, infraestructures, xarxa d'equipaments, patrimoni, etc., així com, el model d'implantació urbana (necessitats de creixement, tipologies d'edificació i ubicació i característiques dels equipaments i zones verdes,...) i, per tant, afectarà directament al conjunt de la població de Castellar del Vallès i el seu entorn immediat.

L'Ajuntament de Castellar del Vallès ha iniciat el procediment per a revisar el POUM i de manera paral·lela, iniciarà un procés de participació ciutadana, per a que s'incorporin criteris ciutadans en la revisió del planejament general del municipi, ateses les qüestions tant rellevants que s'hauran de tractar com són, entre d'altres:

- L'ordenació dels usos del sòl municipal.
- La definició de la seva qualificació i classificació.
- L'estructuració de les xarxes d'infraestructures.
- El sistema d'espais lliures.
- La xarxa de dotacions i equipaments.
- Les polítiques d'habitatge i rehabilitació.
- Les estratègies per la revitalització econòmica de la ciutat.
- La mobilitat

És bàsic entendre que tot el seguit de dissenys, eines, sessions i debats que es detallen en aquest programa provenen d'una visió participativa per incorporar els interessos col·lectius, d'una voluntat política ubicada en un escenari local que contribueix a una tendència global d'enfortiment i evolució de la democràcia.

### 1.2. Marc normatiu

El Text Refós de la Llei d'Urbanisme 1/2010, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost (TRLU) aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol (RLU), contempla en el seu article 8 que s'ha de garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i de participació de la ciutadania en els processos urbanístics de planejament i de gestió i, en aquest sentit, els ajuntaments poden constituir voluntàriament consells assessors urbanístics, com a òrgans locals de caràcter informatiu i deliberatiu.

D'altra banda, els articles 105, 106 i 22 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, regulen aquest procediment mitjançant la redacció del Programa de Participació Ciutadana.

L'Ajuntament de Castellar del Vallès haurà d'acordar, en el moment oportú, l'aprovació i publicació del Programa de Participació Ciutadana (PPC).

D'acord amb l'art. 22 del RLU, el PPC ha d'expressar les mesures i actuacions previstes per tal de facilitar tant la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs de

planejament, com la formulació d'al·legacions, suggeriments o propostes alternatives en el marc del tràmit d'informació pública.

En aquest sentit, haurà d'adoptar mesures que contemplin accions d'informació i comunicació, mitjançant la realització d'actes informatius, conferències, presentació d'estudis previs i altres instruments similars.

Així mateix, haurà de preveure els canals de participació i el sistema de recollida i anàlisi de les aportacions que es realitzin.

Finalment, s'haurà de presentar un informe del resultat del tot el procés amb la valoració de les propostes i iniciatives presentades.

L'acord d'aprovació del PPC s'haurà de publicar per edicte al diari o butlletí oficial que correspongui i el seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències municipals, i en l'horari que s'assenyali, sens perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de divulgació o publicitat.

### **1.3. Objectius**

Com a principals objectius de la realització del procés de participació arrel de la formulació del POUM destaquem:

- Garantir i fomentar els drets d'informació, de participació i d'iniciativa dels ciutadans i ciutadanes del municipi.
- Garantir la difusió del procés de revisió i dels seus continguts.
- Promoure la deliberació i la reflexió entorn el futur urbanístic del municipi.
- Potenciar una visió global de ciutat, més enllà de les particularitats de cada zona o sector productiu. En definitiva, augmentar el sentiment de pertinença i contribuir a la cohesió social.
- Posar a debat ciutadà els temes clau de la revisió i el model territorial de ciutat. Acostar la gestió política a la ciutadania.
- Desenvolupar polítiques urbanístiques adaptades a les necessitats i a les demandes socials.
- Obtenir un document final que reculli els màxim consensos possibles i totes les aportacions ciutadanes expressades pels participants que serveixi per incorporar criteris ciutadans als criteris tècnics i polítics que definiran els continguts finals de la revisió urbanística de Castellar del Vallès.

## **2. DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS**

### **2.1. Validació sessions prèvies efectuades en el mandat passat**

Durant l'anterior mandat 2007-2011 es van iniciar i treballar tres estudis relacionats amb la revisió del POUM que s'hauran de tenir en compte en tot el procés, tot i que, caldrà fer-ne la seva actualització i/o adaptació, tenint en compte, a més, les possibles aportacions que es facin durant les sessions de participació ciutadana previstes en el present programa.



Es tracta del Pla de Mobilitat, el Pla Local d'Habitatge i l'anàlisi del Pla Estratègic efectuat a l'any 2000 en relació amb les seves possibles repercussions en la RPOUM. No cal dir, doncs, que les seves conclusions adoptades en els distints processos de participació pública que es van efectuar, s'hauran d'analitzar en l'actual procés i, incloure en l'informe final de valoració.

- Pla de Mobilitat.
  - o Durant l'any 2008 es varen iniciar els treballs amb el suport i ajut de la Diputació de Barcelona, mitjançant el conveni corresponent.
  - o Durant l'any 2010, es van presentar els treballs de l'estudi, mitjançant diversos actes públics, fomentant la participació amb mitjans telemàtics, tallers de participació i sessions públiques, consensuant les propostes amb la Taula de Mobilitat.
  - o Durant el 2011, dintre del present mandat, el Ple municipal n'ha efectuat l'aprovació inicial, amb informació pública, remissió del document als organismes corresponents que n'hauran d'informar al respecte, per tal que el Ple en pugui fer l'aprovació definitiva.
  
- Pla Local d'Habitatge
  - o Treballs iniciats durant l'any 2007, mitjançant conveni amb la Diputació que, després d'un llarg recorregut i de diverses sessions de participació ciutadana i presentació telemàtica i presencial, fou aprovat inicialment per la Junta de Govern municipal durant el mes de febrer de 2010.
  
- Anàlisi del Pla Estratègic/2000 en relació amb la RPOUM
  - o La Comissió Municipal de la RPOUM, constituïda a finals del passat mandat, va resoldre efectuar unes jornades de participació ciutadana per fer una valoració del les propostes efectuades en el Pla Estratègic/2000 en relació a la propera RPOUM.
  - o Durant el mes de febrer de 2011, es van celebrar unes jornades de participació ciutadana, mitjançant diversos tallers i sessions de treballs, que es van concloure amb un acte públic que va recollir les conclusions corresponents.

## 2.2. Òrgans de participació

Els òrgans de participació previstos són:

- Comissió Municipal de la RPOUM
- Comissió d'Entitats i Ciutadans
- Comissió d'Experts i Professionals
- Consell General de Participació

### **2.2.1. Comissió Municipal de la RPOUM**

Estructura político-tècnica de seguiment del POUM. Aquesta comissió farà el seguiment de tots els treballs i el seu objectiu és analitzar, estudiar i debatre les decisions que es vagin adoptant durant tot el procés. Cada grup polític pot convidar als assessors tècnics que millor consideri.

A aquest òrgan es remetran els treballs i les conclusions formulades en els espais de participació ciutadana.

La pròpia Comissió resoldrà la periodicitat i els mecanismes de convocatòria i treball de la mateixa.

Composició:

Constituïda durant el passat mandat i renovada en el mandat actual, presidida per l'alcalde, està composta per:

- El regidor Comissionat del POUM
- El regidor de l'Àrea de Territori
- 1 regidor del Grup municipal del PSC
- 2 regidors del Grup municipal de CiU
- 1 regidor del Grup municipal de l'Altraveu
- 1 regidor del Grup municipal del PP
- El Coordinador de l'Àrea de Planificació Urbanística i Territori
- L'arquitecte municipal responsable de Planejament
- L'advocada Assessora Jurídica de l'Àrea de Territori
- El Secretari Municipal

### **2.2.2. Comissió d'Entitats i Ciutadans**

Estructura formada per entitats i ciutadans, exceptuant els grups polítics municipals i/o partits polítics, els quals queden representats en altres comissions.

Composició:

Entitats: Es convidarà a les principals entitats del municipi, majoritàriament vinculades als àmbits del territori, esportiu, empresarial, sanitari-assistencial, educatiu, cultural i social, assegurant la màxima representativitat possible.

Ciutadans: Es convocarà per via telemàtica i mitjançant els òrgans de publicitat municipals a aquells ciutadans interessats en participar en les sessions que s'organitzin.

### **2.2.3. Comissió d'Experts i Professionals**

Estructura formada per experts i professionals del món de l'urbanisme, l'arquitectura, el medi ambient, la construcció, l'agricultura, el comerç i l'empresa, l'oci, el turisme, etc, sense participació dels grups polítics municipals i/o partits polítics.



#### Composició:

Es convocarà a la participació a aquells experts i professionals coneguts, del poble o vinculats professionalment, que vulguin intervenir en les sessions que s'organitzin.

#### **2.2.4. Consell general de participació.**

Estarà format per una representació de les comissions anteriors resultant de les sessions que s'hagin celebrat i s'encarregarà de recopilar i ordenar les propostes i qüestions que s'hagin tractat. Així mateix, s'encarregarà de preparar i organitzar l'acte central de participació obert a la ciutadania en general.

Tanmateix, el Consell general de participació estarà obert a totes aquelles persones que ho desitgin que hagin participat en les comissions de treball, amb independència de la seva representativitat, si així s'acorda prèviament en la Comissió municipal del POUM, quan es concreti la metodologia de treball i de les sessions a celebrar. De la mateixa manera, si s'escau, en el marc de la Comissió municipal del POUM, es podran preveure comissions temàtiques, dintre de la fase actual de redacció de l'avanç o per a les posteriors fases, per tractar qüestions de detall o concretes que es considerin oportunes que puguin interessar a al ciutadania en general.

### **3. PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS**

#### **3.1. Metodologia**

Després de l'aprovació del Programa de Participació Ciutadana, s'iniciaran els procediments de formació de les comissions de treball anteriorment explicades, d'acord amb el sistema que es concreti dintre de la Comissió Municipal de la RPOUM, de tal manera que, al més aviat possible, es disposi de les persones que de manera individual o per representació, en formaran part.

A partir dels primers treballs i propostes disponibles durant la redacció de la fase de l'Avanç de RPOUM, es configuraran els espais d'informació, debat, deliberació i definició de propostes, per tal de poder efectuar les sessions de treball corresponents. Aquests espais s'articularan de manera presencial i no presencial per facilitar les tasques de les comissions.

- A nivell presencial es concretarà mitjançant les convocatòries corresponents a cada fòrum en els terminis previstos.
- A nivell no presencial, i per tal de recollir els suggeriments de la ciutadania en general, s'articularà aquesta participació a través dels mitjans de comunicació pública, el correu electrònic, l'Actual digital i editat, la web municipal i la ràdio municipal.

#### **3.2. Fases del procés participatiu**

Atès que la RPOUM és un procés llarg en el temps i complex que, a més, existeixen diferents graus de concreció en els treballs tècnics a desenvolupar per a la seva redacció i que en el moment present, la part endegada és la corresponent a l'Avanç de revisió que una

vegada finalitzada, encara faltará un recorregut important en el tràmit i que, per tant, encara hi haurà oportunitats de, si s'escau, reforçar la participació ciutadana, per aquesta fase de treball es planteja el procediment següent:

- Fase 0: Aprovació Programa de Participació Ciutadana. Campanya d'Informació:

Es portarà a terme una campanya informativa i comunicativa dirigida a la ciutadania en general, sobre l'inici dels treballs previs i del programa de participació, explicant que significa la RPOUM i el seu abast.

- Fase 1: Constitució de les Comissions.

Dintre de la Comissió Municipal de la RPOUM, es proposarà la constitució de les comissions d'Entitats i Ciutadans i d'Experts i Professionals.

Una vegada aprovades les seves composicions i convidades les persones i entitats a participar, s'establirà un calendari de sessions i reunions.

- Fase 2: Sessions participatives de treball.

Es faran les convocatòries corresponents de les sessions de treball a celebrar on s'exposaran els treballs previs disponibles i es debatran i tractaran aquelles qüestions més importants que repercutiran en el futur desenvolupament territorial i urbanístic de Castellar.

- Fase 3: Conclusions i informes de participació.

Després de les diverses sessions de treball amb les comissions, es constituirà el Consell General de Participació format per una representació de les comissions anteriors que s'encarregarà de recopilar i ordenar les propostes i qüestions que s'hagin tractat. Així mateix, s'encarregarà de preparar i organitzar l'acte central de participació obert a la ciutadania en general (vegeu Fase 4).

L'equip redactor i els tècnics responsables, emetran els informes corresponents.

- Fase 4: Presentació pública de les propostes.

Al finalitzar tot el procés, i una vegada l'equip redactor hagi treballat tècnicament tot el material disponible, s'efectuarà un acte central de participació obert a tota la ciutadania, en el qual es podran debatre les propostes que s'hagin treballat per les comissions i, si s'escau, introduir-ne de noves.

Tot plegat, servirà per a que l'equip redactor en faci l'anàlisi corresponent per a tancar el document definitiu.

Es farà una exposició pública del document d'Avanç de la RPOUM.

### **3.3. Calendari de treball**

Durant aquesta fase de l'Avanç de RPOUM i pel que fa al procés de participació ciutadana, de manera esquemàtica i aproximada, es proposa el calendari següent:





| Fases | Activitats                             | des<br>2011 | gen<br>2012 | feb<br>2012 | mar<br>2012 | abr<br>2012 | mai<br>2012 | jun<br>2012 | jul<br>2012 | set<br>2012 | oct<br>2012 |
|-------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 0     | Aprovació PPC.<br>Campanya Informativa |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |
| 1     | Constitució<br>comissions              |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |
| 2     | Sessions<br>participatives             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |
| 3     | Conclusions.<br>Informes.              |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |
| 4     | Presentacions<br>Públiques i exposició |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |

### 3.4. Organització i control del procés.

L'organització i control del procés li correspondrà a la regidoria del Comissionat pel POUM, que conjuntament amb les regidories de Planificació Urbanística i Territori i de Participació, resoldrà les qüestions logístiques organitzatives de tot el procediment.

L'equip redactor participarà en les sessions informatives, de treball i de debat que siguin necessàries.

### 4. CONCLUSIÓ I OBSERVACIONS FINALS

Més enllà de complir amb les obligacions establertes per l'actual legislació on s'estableix la necessitat de realitzar processos de participació ciutadana en la revisió dels planejaments urbanístics, des de l'Ajuntament de Castellar del Vallès es considera que la participació ciutadana és un aspecte positiu que permet incorporar la visió de la ciutadania i que, a mesura que es treballi amb aquesta visió, afloraran les potencialitats del projecte. Cal tenir present, a més, que aquests exercicis garanteixen la qualitat democràtica de les actuacions de l'administració.

Amb la realització d'un programa d'aquestes característiques, de ben segur que s'aconseguirà una ciutadania més informada, més preparada i amb major predisposició a participar constructivament en les qüestions del municipi. En definitiva, es fomentarà la cultura de la participació entre la ciutadania de Castellar del Vallès.

Ajuntament de Castellar del Vallès  
Desembre de 2011