**COMUNICACIÓ PRÈVIA AMBIENTAL MUNICIPAL**

**(Annex III)**

DADES DEL / DE LA SOL·LICITANT

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social      | DNI/NIE/CIF/Passaport       |

DADES DEL / DE LA REPRESENTANT (en cas d’haver-n’hi)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social      | DNI/NIE/CIF/Passaport       |

ADREÇA A EFECTE DE NOTIFICACIONS / COMUNICACIONS

* **Per mitjà electrònic**

Les persones jurídiques i les persones físiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. *Les persones físiques no obligades* han de marcar l'opció següent per tal d'autoritzar aquest sistema:

[ ]  Vull rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment a l’adreça electrònica facilitada.

Aquestes es posaran a disposició del sol·licitant o, si n’hi ha, del seu representant, amb vinculació amb el NIF corresponent.

Consulteu les condicions de la notificació electrònica a [www.castellarvalles.cat/enotificacio](http://www.castellarvalles.cat/enotificacio)

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

* **Per correu postal** *(només disponible per a persones físiques no obligades)*

[ ]  Marqui aquesta casella i indiqui l'adreça postal, si també vol rebre per correu postal notificacions i/o comunicacions relacionades amb aquesta sol·licitud.

|  |
| --- |
| Adreça      |
| Municipi      | Codi Postal      |

DADES DE L’ESTABLIMENT / ACTIVITAT

|  |
| --- |
| Nom comercial      |
| Referència cadastral (Mes informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es> )      |
| Adreça      |
| Telèfon      | Adreça electrònica      |
| Activitat principal      |
| Codi CCAE:      |
| Altres activitats / activitats secundàries (Descripció)      |  |
| Apartat o apartats de Annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats a que fa esment l’activitat:       |  |

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT

[ ]  Projecte bàsic i/o memòria ambiental

**[ ]** Certificació general tècnica acreditativa que l’activitat i les seves instal·lacions s’ajusten al projecte bàsic o la memòria ambiental i compleixen tots els requisits ambientals exigibles. Aquesta certificació anirà signada pel personal tècnic competent o bé pel director de l’execució del projecte:

**[ ]** Certificacions ambientals específiques favorables establertes en l’Ordenança per aquells casos que l’activitat generi emissions de gasos o fums, sorolls o vibracions, llums a l’exterior en horari nocturn, aigua contaminada i/o residus no assimilables. Aquestes certificacions específiques podran ser lliurades per una entitat col·laboradora de l’Administració

**[ ]** Informe i el certificat de l’acte de comprovació favorable en matèria d’incendis, en el cas d’activitats incloses en els annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010

**[ ]** Certificat final d’instal·lacions signat per un tècnic competent quan l’activitat no està inclosa dins dels annexes de la llei 3/2010.

**[ ]** Declaració d’impacte ambiental, sigui la seva resolució administrativa relativa a la no necessitat o, en el seu cas, la declaració d’impacte ambiental favorable o la indicació de la seva publicació, si escau

**[ ]** Pla de dejeccions ramaderes, amb el conseqüent informe favorable pel Departament competent en matèria d’agricultura i ramaderia

**[ ]** Declaració responsable en matèria de salut alimentària si és un establiment afectat pel Real Decret Llei 191/2011

**[ ]** Declaració responsable en matèria de comerç pels establiments subjectes al Decret Llei 1/2009, si no s’ha presentat amb la llicència o comunicació d’obres

**[ ]** Declaració de les dades que, segons la persona sol·licitant, gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la Llei en la qual s’empara

**[ ]** Declaració per l’alta/canvi de nom al padró de la taxa de recollida d’escombraries (no és necessari per a les activitats a instal·lar als polígons industrials).

**[ ]** En el cas que l’activitat aboqui aigües residuals al clavegueram públic i estiguin ubicades als polígons industrials del municipi, justificant que s’ha sol·licitat permís d’abocament al Consorci Besós Tordera de forma electrònica, a través del web: <http://www.besos-tordera.cat/>.

**[ ]** Altra documentació:

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L’AJUNTAMENT

[ ]  Certificat de l’acte de comprovació favorable en matèria d’incendis, quan es tracti d’activitats de l’annex d’activitats amb risc d’incendi de l’Ordenança d’intervenció ambiental, de seguretat i salut pública en el cas que s’hagi emès pels serveis tècnics municipals.

 Referència a la seva sol·licitud:

[ ]  Llicència o comunicació prèvia d’obres.

 Referència acreditativa d'haver-la obtingut:

[ ]  Informe urbanístic favorable, si escau.

 Referència acreditativa d’haver-lo obtingut o demanat:

[ ]  Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal, si escau.

 Referència a la seva sol·licitud:

[ ]  Justificació acreditativa que s’ha realitzat el pagament de la corresponent taxa.

 Identificada amb la liquidació núm:

DECLARO RESPONSABLEMENT

* Que l'esmentada activitat es troba subjecta al tràmit de comunicació prèvia ambiental d’acord amb l’Ordenança d’intervenció municipal ambiental, de seguretat i de salut pública, i per al seu exercici compleixo els requisits establerts per la normativa vigent, disposo de la documentació acreditativa corresponent i em comprometo a mantenir-ne el compliment durant el seu exercici.
* Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s’adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d’ara en endavant.
* Que disposo de la pòlissa o el contracte d’assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l’activitat, si escau.
* Que en cas d’actuar com a representant legal, disposo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.

AUTORITZO

* A l’Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l’exercici de l’activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA AMBIENTAL

* La presentació d’aquesta comunicació prèvia ambiental amb alguna inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, o en qualsevol dels documents que l’acompanyen no és jurídicament eficaç i comporta l’obligació de paralitzar l’activitat sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s’hagués de respondre
* Un cop efectuada la comunicació, l’exercici de l’activitat es pot iniciar sota l’exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, mesuraments, les anàlisis i les comprovacions favorables, sense perjudici que per iniciar l’activitat s’hagi de disposar dels títols administratius habilitants o controls inicials que, d’acord amb la normativa sectorial, són preceptius.
* La comunicació prèvia ambiental no atorga a la persona o empresa titular de l’activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura e efectes contraris a l’ordenament vigent.
* L’Ajuntament facilitarà les dades a l’Organisme de Gestió Tributària per tal de que s’’incorporin al padró de la taxa de recollida d’escombraries (excepte en el cas dels polígons industrials que no disposen del servei).

Castellar del Vallès,    de/d’       de 20

Signatura,

*D’acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades personals, l’informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l’Ajuntament de Castellar del Vallès per a la gestió del tràmit/servei que esteu realitzant, podeu ampliar aquesta informació consultant la nostra política de privacitat al següent enllaç:* [*www.castellarvalles.cat/protecciodades*](http://www.castellarvalles.cat/protecciodades)*.*

*Així mateix s’informa de la possibilitat d’exercir els seus drets d’accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d’un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Ajuntament de Castellar del Vallès, Passeig Tolrà n. 1, 08211 Castellar del Vallès (Barcelona) o de forma electrònica a través de* [*www.castellarvalles.cat/dretsprotecciodades*](http://www.castellarvalles.cat/dretsprotecciodades)*.*

IL·LM. SR. ALCALDE DE L’AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS