**COMUNICACIÓ PRÈVIA MUNICIPAL D’ESTABLIMENTS NO PERMANENTS DESMUNTABLES**

DADES DEL / DE LA SOL·LICITANT

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social      | DNI/NIE/CIF/Passaport       |

DADES DEL / DE LA REPRESENTANT (en cas d’haver-n’hi)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social      | DNI/NIE/CIF/Passaport       |

ADREÇA A EFECTE DE NOTIFICACIONS / COMUNICACIONS

* **Per mitjà electrònic**

Les persones jurídiques i les persones físiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. *Les persones físiques no obligades* han de marcar l'opció següent per tal d'autoritzar aquest sistema:

[ ]  Vull rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment a l’adreça electrònica facilitada.

Aquestes es posaran a disposició del sol·licitant o, si n’hi ha, del seu representant, amb vinculació amb el NIF corresponent.

Consulteu les condicions de la notificació electrònica a [www.castellarvalles.cat/enotificacio](http://www.castellarvalles.cat/enotificacio)

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

* **Per correu postal** *(només disponible per a persones físiques no obligades)*

[ ]  Marqui aquesta casella i indiqui l'adreça postal, si també vol rebre per correu postal notificacions i/o comunicacions relacionades amb aquesta sol·licitud.

|  |
| --- |
| Adreça      |
| Municipi      | Codi Postal      |

DADES DE L’ESTABLIMENT / ACTIVITAT

|  |
| --- |
| Nom comercial      |
| Referència cadastral (Mes informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es> )      |
| Adreça      |
| Telèfon      | Adreça electrònica      |
| Activitat principal      |
| Codi CCAE:      |
| Altres activitats / activitats secundàries (Descripció)      |  |
| Apartat o apartats de l’annex I de l’Ordenança d’activitats recreatives i espectacles en el/s que es classifica l’activitat o establiment:       |  |

DADES TÈCNIQUES DE L’ACTIVITAT

|  |
| --- |
| PARÀMETRES GENERALS |
| Superfície total \*(m2)      | Superfície útil \*(m2)      | Alçada\* (m)      |
| Superfície magatzem\*(m2)      | Alçada\* (m)       |
| Potència contractada\*(kW)      | Horari de funcionament\*      | Aforament estimat\* (num.Usuaris)      |
| PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS |
| Nombre d’extintors\*      | Enllumenat d’emergència\* (si / no)      |
| ACCESSIBILITAT |
| Lavabo adaptat, recorreguts adaptats (si escau)\* (si / no)      |
| SOROLL |
| Valors màxims d’emissió acústica (en establiments destinats a espectacles musicals)\*      |
| RELACIÓ DE MAQUINÀRIA |
| Descripció, unitats, potència (kW)\*      |

Podeu adjuntar qualsevol informació tècnica complementària descriptiva de l’activitat (plànol o croquis amb la distribució i característiques, fotografies,...)

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT

[ ]  Informe i certificació de la Generalitat en matèria d’incendis, d’acord amb el que disposa l’article 23 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer.

[ ]  Declaració responsable de la persona titular de la contractació d'una d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc exigit per la reglamentació d’espectacles i activitats recreatives.

[ ]  Altra documentació:

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L’AJUNTAMENT

[ ]  Certificat de l’acte de comprovació favorable en matèria d’incendis, quan es tracti d’activitats de l’annex d’activitats amb risc d’incendi de l’Ordenança d’espectacles públics i activitats recreatives en el cas que s’hagi emès pels serveis tècnics municipals.

Referència a la seva sol·licitud:

[ ]  Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal, si escau. Referència a la seva sol·licitud:

[ ]  Justificació acreditativa que s’ha realitzat el pagament de la corresponent taxa.

Identificada amb la liquidació núm:

DECLARO RESPONSABLEMENT

* Que l'esmentada activitat es troba subjecta al tràmit de comunicació prèvia d’establiments no permanents desmuntables d’acord amb l’Ordenança d’intervenció municipal, i per al seu exercici compleixo els requisits establerts per la normativa vigent, disposo de la documentació acreditativa corresponent i em comprometo a mantenir-ne el compliment durant el seu exercici.
* Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s’adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d’ara en endavant.
* Que disposo de la pòlissa o el contracte d’assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l’activitat, si escau.
* Que gaudeixo de disponibilitat de la finca.
* Que en cas d’actuar com a representant legal, disposo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.

AUTORITZO

A l’Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l’exercici de l’activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA RECREATIVA O D’ESPECTACLES

* La presentació d’aquesta comunicació prèvia d’establiments no permanents desmuntables amb alguna inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, o en qualsevol dels documents que l’acompanyen no és jurídicament eficaç i comporta l’obligació de paralitzar l’activitat sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s’hagués de respondre.
* Un cop efectuada la comunicació, l’exercici de l’activitat es pot iniciar sota l’exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, mesuraments, les anàlisis i les comprovacions favorables, sense perjudici que per iniciar l’activitat s’hagi de disposar dels títols administratius habilitants o controls inicials que, d’acord amb la normativa sectorial, són preceptius.
* La comunicació prèvia recreativa o d’espectacles no atorga a la persona o empresa titular de l’activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura e efectes contraris a l’ordenament vigent.

Castellar del Vallès,    de/d’       de 20

Signatura,

*D’acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades personals, l’informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l’Ajuntament de Castellar del Vallès per a la gestió del tràmit/servei que esteu realitzant, podeu ampliar aquesta informació consultant la nostra política de privacitat al següent enllaç:* [*www.castellarvalles.cat/protecciodades*](http://www.castellarvalles.cat/protecciodades)*.*

*Així mateix s’informa de la possibilitat d’exercir els seus drets d’accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d’un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Ajuntament de Castellar del Vallès, Passeig Tolrà n. 1, 08211 Castellar del Vallès (Barcelona) o de forma electrònica a través de* [*www.castellarvalles.cat/dretsprotecciodades*](http://www.castellarvalles.cat/dretsprotecciodades)*.*

IL·LM. SR. ALCALDE DE L’AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS