**COMUNICACIÓ PREVIA MUNICIPAL PER A ESPECTACLES PÚBLICS O ACTIVITATS RECREATIVES DE CARÀCTER EXTRAORDINARI**

DADES DEL / DE LA SOL·LICITANT

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social | DNI/NIE/CIF/Passaport |

DADES DEL / DE LA REPRESENTANT (en cas d’haver-n’hi)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social | DNI/NIE/CIF/Passaport |

ADREÇA A EFECTE DE NOTIFICACIONS / COMUNICACIONS

* **Per mitjà electrònic**

Les persones jurídiques i les persones físiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. *Les persones físiques no obligades* han de marcar l'opció següent per tal d'autoritzar aquest sistema:

Vull rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment a l’adreça electrònica facilitada.

Aquestes es posaran a disposició del sol·licitant o, si n’hi ha, del seu representant, amb vinculació amb el NIF corresponent.

Consulteu les condicions de la notificació electrònica a [www.castellarvalles.cat/enotificacio](http://www.castellarvalles.cat/enotificacio)

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

* **Per correu postal** *(només disponible per a persones físiques no obligades)*

Marqui aquesta casella i indiqui l'adreça postal, si també vol rebre per correu postal notificacions i/o comunicacions relacionades amb aquesta sol·licitud.

|  |  |
| --- | --- |
| Adreça | |
| Municipi | Codi Postal |

DADES DE L’ESTABLIMENT / ACTIVITAT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom comercial | | |
| Referència cadastral (Mes informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es> ) | | |
| Adreça | | |
| Telèfon | Adreça electrònica | |
| Activitat principal | | |
| Codi CCAE: | | |
| Altres activitats / activitats secundàries (Descripció) | |  |
| Apartat o apartats de l’annex I de l’Ordenança d’activitats recreatives i espectacles en el/s que es classifica l’activitat o establiment: | |  |

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT

Memòria de l’espectacle públic o l’activitat recreativa extraordinària.

En prevenció i seguretat en matèria d’incendis, cal acompanyar l’informe de la Generalitat, d’acord amb el que disposa l’article 23 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer.

Còpia de l’autorització o referència de la sol·licitud d’ocupació del domini públic, si cal i aquell pertany a una administració diferent de l’Ajuntament.

Altra documentació:

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L’AJUNTAMENT

Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal o de titularitat pública, si escau.

Justificació acreditativa que s’ha realitzat el pagament de la corresponent taxa.

Identificada amb la liquidació núm:

DECLARO RESPONSABLEMENT

* Que l’activitat es troba subjecta al tràmit de comunicació prèvia d’espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari d’acord amb l’Ordenança d’intervenció municipal, i per al seu exercici compleixo els requisits establerts per la normativa vigent, disposo de la documentació acreditativa corresponent i em comprometo a mantenir-ne el compliment durant el seu exercici.
* Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s’adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d’ara en endavant.
* Que disposo d’una assegurança de responsabilitat civil que cobreix el risc que pugui derivar-se de l’organització i realització de l’activitat (segons les quanties mínimes del Decret 112/2010, de 31 d’agost).
* Que en cas d’actuar com a representant legal, disposo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
* Que tinc la disponibilitat de la finca o local.

AUTORITZO

L’Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l’exercici de l’activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA RECREATIVA O D’ESPECTACLES DE CARÀCTER EXTRAORDINARI

* La presentació d’aquesta comunicació prèvia d’espectacles amb alguna inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial, o en qualsevol dels documents que l’acompanyen no és jurídicament eficaç i impedeix la realització de l’espectacle o l’activitat recreativa comunicada, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s’hagués de respondre.
* Un cop efectuada la comunicació, l’exercici de l’activitat es pot iniciar sota l’exclusiva responsabilitat de les persones titulars i/o organitzadores, sense perjudici que per iniciar l’activitat s’hagi de disposar dels títols administratius habilitants o controls inicials que, d’acord amb la normativa sectorial, són preceptius. Si és necessari un pla d’autoprotecció, l’activitat no es podrà realitzar fins que aquest no s’hagi aprovat i implantat.
* La comunicació prèvia d’espectacles no atorga a la persona o empresa titular de l’activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura e efectes contraris a l’ordenament vigent.

Castellar del Vallès,    de/d’       de 20

Signatura,