



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## **ACTA DE SESSIÓ DE Junta de govern local**

**Data i Hora** 24 de maig de 2016 18:30

**Lloc** Sala JGL

**Caràcter** Ordinària

**Núm.** JGL2016/20

<b>PRESIDENT</b> I·Im.	IGNASI GIMÉNEZ RENOM
<b>ASSISTENTS</b>	GONZÁLEZ NAVAS PEPE CREUS OLIVERAS JOAN PEREZ MOREJON DANIEL MARMOL MARTINEZ ANA MARIA LEIVA REYES JOSE
<b>SECRETARI</b>	COLELL VOLTAS JOSEP MANUEL
<b>INTERVENTOR</b>	OLIVERA SÁNCHEZ ELENA
<b>EXCUSA L'ABSÈNCIA</b>	CANALIS ALSINA ALEIX PUIG MAYOR M. ANTONIA
<b>OIENTS</b>	HOMET VENTAYOL RAFA FERNÁNDEZ VILLAVERDE JOSÉ MANUEL

### **ORDRE DEL DIA**

#### **1.- Actes pendents d'aprovar**

JGL2016/19 Ordinària 17/05/2016

#### **Propostes**

#### **2.- Regidoria de Recursos Generals i Serveis Municipals**

Aprovar l'inici per procediment obert del contracte per al servei de correcció lingüística del setmanari municipal l'Actual

Aprovar l'inici per procediment obert del contracte de serveis de suport a la redacció d'esports

Adjudicació per procediment negociat d'acord amb l'article 170.d) del RDL 3/2011, el contracte del grup musical "Manel" .

#### **3.- Regidoria de Planificació**

Aprovació JGL Addenda al Conveni amb Humana Fundació Pueblo para Pueblo

#### **4.- Regidoria d'Infància i Adolescència**

Autoritzacions d'ús equipaments municipals pels casals d'estiu 2016.

#### **5.- Regidoria de Programes Socials**

Aprovar l'ús de l'auditori del Casal Catalunya per l'Ampa Escola Sant Esteve.

#### **6.- Assumptes sobrevinguts**

#### **7.- Precs i Preguntes**

#### **1.- Actes pendents d'aprovar**

Els regidors es donen per assabentats del contingut de l'acta de la sessió del dia 17 de maig de 2016.

**VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT**

#### **Propostes**

#### **2.- Regidoria de Recursos Generals i Serveis Municipals**

ATÈS que l'Ajuntament de Castellar del Vallès té la intenció de portar a terme la contractació del servei anomenat "Correcció del setmanari municipal d'informació l'Actual"

Atès que l'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant procediment obert que regulen els articles 157 i següents del RDL 3/2011, de 14 de novembre, d'aprovació del text refós de la Llei de contractes del sector públic

Vist l'informe de data 17 de maig de 2016 del Cap de la Unitat de Comunicació, que d'acord amb l'article 22 TRLCSP ha motivat la justificació i necessitat d'aquesta licitació

Vist que el responsable esmentat també ha elaborat els corresponents plecs tècnics de la licitació

Vist que els plecs administratius han estat conformats per Secretaria, Intervenció i per la Unitat de Contractació

Vista l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal, a la partida D2-4910-22699 del vigent pressupost segons consta informe RC d'Intervenció nº RC 3435/16 de data 24 de maig de 2016 establint que per exercicis posteriors a 2016, la despesa d'aquest contracte tindrà caràcter plurianual, de conformitat amb el que estableix l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals

Vist el decret d'Alcaldia 675/2015, de 17 de juny, modificat per Decret 1072/2015, de 21 d'octubre que delega a la Junta de Govern determinades atribucions, entre les quals la relativa a l'assumpte objecte d'aquest dictamen

Per la qual cosa La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Aprovar** els plecs administratius i tècnics que regiran el contracte de serveis anomenat "Servei de correcció del setmanari municipal d'Informació l'Actual", amb codi CPV 79821100-6

SEGON.- **Aprovar** la licitació per tramitació ordinària i l'expedient de contractació del servei esmentat en l'acord anterior, mitjançant procediment obert amb un pressupost de licitació de 7000 € IVA exempt i un període de vigència de 2 anys, essent prorrogable per acord de les parts per períodes anuals, fins un màxim de 2 anys més, el que comporta un valor estimat de contracte de 14.000 € (Iva exempt)

TERCER.- **Autoritzar** la despesa per a la contractació anteriorment aprovada a la partida assenyalada a la part expositiva del dictamen. per l'import per de licitació de 7000 € més IVA exempt i amb una autorització que tindrà caràcter pluriennal de conformitat el que estableix l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals, despesa fiscalitzada prèviament per intervenció

2016	2017	2018
1.750,00	3.500,00	1.750,00

QUART.- **Publicar** l'anunci en el Butlletí oficial de la Província i al perfil del contractant d'aquest Ajuntament, en els termes establerts per la TRLCSP

Cinquè.- **Nomenar** els membres de la Mesa de Contractació que estarà formada per:

President: Tinent Alcalde de Serveis Centrals

Vocals: Regidor de Comunicació

Cap Unitat de Comunicació

Secretari

Interventora

Secretària: Administrativa Unitat de Contractació

I en el seu cas els seus corresponents suplents

També participarà com a membre amb veu però sense vot el director dels mitjans de comunicació

CINQUÈ.- **Facultar** a l'alcalde o regidor/a que tingui delegat per signat tots els documents pertinents per l'efectivitat dels precedents acords, inclosos els de rectificació i /o esmena per possibles errors materials que es poguessin produir

**VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT**

ATÈS que l'Ajuntament de Castellar del Valles té la intenció de portar a terme la contractació del servei anomenat "Suport a la redacció dels mitjans municipals de comunicació en l'àmbit esportiu"

Atès que l'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant procediment obert que regulen els articles 157 i següents del RDL 3/20011, de 14 de novembre, d'aprovació del text refós de la Llei de contractes del sector públic

Vist l'informe de data 12 de maig de 2016 del Cap de la Unitat de Comunicació, que d'acord amb l'article 22 TRLCSP ha motivat la justificació i necessitat d'aquesta licitació

Vist que el responsable esmentat també ha elaborat els corresponents plecs tècnics de la licitació

Vist que els plecs administratius han estat conformats per Secretaria, Intervenció i per la Unitat de Contractació

Vista l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal, a la partida D2-4910-22706 del vigent pressupost segons consta informe RC d'Intervenció nº 3458/16 de data 24 de maig de 2016 establint que per exercicis posteriors a 2016, la despesa d'aquest contracte tindrà caràcter plurianual, de conformitat amb el que estableix l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals

Vist el decret d'Alcaldia 675/2015, de 17 de juny, modificat per Decret 1072/2015, de 21 d'octubre que delega a la Junta de Govern determinades atribucions, entre les quals la relativa a l'assumpte objecte d'aquest dictamen

Per la qual cosa La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Aprovar** els plecs administratius i tècnics que regiran el contracte de serveis anomenat "Servei de suport a la redacció dels mitjans municipals de comunicació en l'àmbit esportiu", amb codi CPV92312210-6.

SEGON.- **Aprovar** la licitació per tramitació ordinària i l'expedient de contractació del servei esmentat en l'acord anterior, mitjançant procediment obert amb un pressupost de licitació de 30.000,00€ Iva exempt i l amb un període de vigència de 2 anys, essent prorrogable per acord de les parts per un període màxim de 4 mesos, el que comporta un valor estimat de contracte de 35.000,00 € (Iva exempt)

TERCER.- **Autoritzar** la despesa per a la contractació anteriorment aprovada a la partida assenyalada a la part expositiva del dictamen. per l'import exercici 2016 de 7500 € iva exempt i amb una autorització de despesa restant que tindrà caràcter pluriennal de conformitat el que estableix l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals, despesa fiscalitzada prèviament per intervenció i d'acord amb aquesta distribució

2016 : 7,500,00€

2017 :15.000,00€

2018 : 7.500,00€

QUART.- **Publicar** l'anunci en el Butlletí oficial de la Província i al perfil del contractant d'aquest Ajuntament, en els termes establerts per la TRLCSP

CINQUÈ.- **Nomenar** els membres de la Mesa de Contractació que estarà formada per:

President: Tinent Alcalde de Serveis Centrals

Vocals: Regidor de Comunicació

Cap Unitat de Comunicació

Secretari

Interventora

Secretària: Administrativa Unitat de Contractació

I en el seu cas els seus corresponents suplents

També participarà com a membre amb veu però sense vot el director dels mitjans de comunicació

SISÈ.- **Facultar** a l'alcalde o regidor/a que tingui delegat per signat tots els documents pertinents per l'efectivitat dels precedents acords, inclosos els de rectificació i /o esmena per possibles errors materials que es poguessin produir

**VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT**

Vist l'informe de la Cap de Cultura i Lleure que va exposar que la Regidoria de Cultura i Lleure, va proposar la contractació del grup Manel el dia 10 de setembre de 2016 en el marc de la Festa Major, atesa la projecció musical i artística del grup català Manel i vist l'interès del públic i la crítica musical pel quart disc d'aquest grup musical.

ATÈS que en qualitat d'administrador únic del grup musical Fina Estampa Produccions S.L. (CIF B-65483398), ostenta els drets de representació en exclusiva d'aquest grup a Catalunya. El catxet és de 25000€ més IVA.

Vist que en acord de JGL de 17 de maig es van aprovar els plecs administratius i tècnics reguladors del contracte i es va seleccionar a l'empresa Fina Estampa Produccions SL, d'acord amb l'excepcionalitat prevista a l'article 170,d) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic

Vist que en el termini establert el licitador proposat ha presentat la documentació sol·licitada

Vist la prèvia fiscalització de la Intervenció Municipal de data 24 de maig de 2016.

Vist el Decret d'Alcaldia 675/2015, modificat per Decret 1072/2015, de 21 d'octubre de 2015, que delega a la Junta de Govern Local determinades atribucions entre les quals la relativa a l'assumpte objecte d'aquest dictamen.

Per la qual cosa la Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Adjudicar** el contracte privat per "realització del concert del grup Manel el dia 10 de setembre .de 2016" pel sistema de procediment negociat sense publicitat, per un import de contracte de 25.000 € més IVA , d'acord amb l'article 170 d) del TRLCSP, per raons artístiques i en favor de l'empresa Fina Estampa Produccions S.L. (CIF B-65483398),

SEGON.- **Aprovar** la disposició o compromís de despesa per l'adjudicació anteriorment aprovada

TERCER.- **Requerir** a la formalització a l'adjudicatari del corresponent contracte .El termini de formalització es de 15 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació

QUART.- **Notificar** aquesta resolució als departament de Cultura,contractació i a la Intervenció Municipal, així com a l'adjudicatari

**VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT**

### **3.- Regidoria de Planificació**

ATÈS que l'Ajuntament de Castellar del Vallès i Humana - Fundación Pueblo para Pueblo, van subscriure un conveni de col·laboració el dia 14 d'octubre de 2014, per al foment del reciclatge i el comportament sostenible, pel qual s'autoritza la instal·lació de contenidors per la recollida selectiva de roba i calçats usats a la Via Pública.

ATÈS que l'Addenda al conveni de col·laboració acorda l'ampliació dels 10 contenidors inicials que regulava aquest conveni fins a la quantitat de 13. Els 3 nous contenidors estan especialment adaptats i dissenyats per a la recollida selectiva de roba i calçats usats i quedaran instal·lats en els següents emplaçaments:

- Av. Onze de setembre - Plaça Mossèn Cinto Verdaguer .
- C. Països Baixos - C. Alemanya (IES Puig de la Creu).
- C. Portugal - entre Ptge. d'Àustria i C. Alemanya.

ATÈS que a l'Addenda, Humana - Fundación Pueblo para Pueblo es reafirma en la seva disposició per donar continuïtat als objectius de foment del reciclatge, a través d'accions de sensibilització a la població per promoure una consciència sostenible i de protecció del medi ambient i a accions de cooperació internacional.

ATÈS que Humana - Fundación Pueblo para Pueblo desitja continuar col·laborant amb l'Ajuntament de Castellar del Vallès en les accions de suport a la població local per la qual cosa Humana Fundación Pueblo para Pueblo farà una aportació anual de 200 Euros per contenidor, que serà emprada per liAjuntament en alguns dels objectius de foment esmentats al conveni.

Vist l'informe de la tècnica de medi ambient de data 17 de maig de 2016, en el que valora l'aprovació d'aquesta Addenda.

Vist l'informe d'intervenció de data 19 de maig de 2016, en el que fiscalitza favorablement aquest expedient.

LA Junta de Govern Local

ACORDA:

**Aprovar l'Addenda** al Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Castellar del Vallès i Humana – Fundación Pueblo para Pueblo, per al foment del reciclatge i el comportament sostenible, pel qual s'autoritza la instal·lació de contenidors per la recollida selectiva de roba i calçats usats a la Via Pública signat en data 10 d'octubre de 2014.

**VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT**

#### **4.- Regidoria d'Infància i Adolescència**

ATÈS que diverses entitats sense ànim de lucre han sol·licitat l'ús dels equipaments municipals que es detallen a continuació per a la realització d'activitats incloses en el seu projecte de casals de vacances d'estiu 2016.

ATÈS que aquestes entitats assumeixen el seu compromís de compliment de les condicions i requeriments establerts a les bases reguladores per a la cessió d'ús d'equipaments municipals a entitats sense ànim de lucre per a la realització de casals d'estiu 2016.

Vist l'informe de la tècnica d'Infància i Adolescència de data 20 de maig de 2016.

Vista la conformitat de la Intervenció de data 20 de maig de 2016.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Autoritzar** l'ús dels equipaments municipals per a la realització d'activitats de casals de vacances durant el període d'estiu 2016 tal i com es detalla a continuació:

1. S'autoritza a l'entitat **Club Futbol Sala Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència el **pavelló Joaquim Blume** durant el període del 27 de juny al 29 de juliol, de dilluns a divendres de 8 a 13.30 h, per a la realització del casal d'estiu de futbol sala.
2. S'autoritza a l'entitat **Club Futbol Sala Castellar (secció voleibol)** per a l'ús de l'equipament de referència el **pavelló Puigverd** (pista transversal núm. 2 i vestidors de grups núm. 3 i 4) durant el període del 4 al 29 de juliol, de dilluns a divendres d'11 a 13h, per a la realització del campus d'estiu de voleibol.
3. S'autoritza a l'entitat **Club Bàsquet Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència **pavelló Puigverd** (pista transversal núm.3 i vestidors de grups núm. 5 i 6) durant el període del 27 de juny al 29 de juliol, de dilluns a divendres de 8 a 15 h per a la realització de l'activitat Casal del Bàsquet.
4. S'autoritza a l'entitat **Club Tennis Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència **pistes de tennis municipals** (zona esportiva del c. Sant Feliu) durant el període del 27 de juny al 29 de juliol, de dilluns a divendres de 9 a 13 h, per a la realització de l'activitat Intensius de Tennis i Pàdel.
5. S'autoritza a l'entitat **Club Atlètic Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència el **pista d'atletisme del parc de Colobres** durant el període del 27 de juny al 23 de juliol, de dilluns a divendres de 18 a 20 h, per a la realització del casal d'estiu d'atletisme.
6. S'autoritza a l'entitat **Club Patinatge Artístic Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència el **pavelló Puigverd** (pista transversal núm.1 i vestidors de grups núm. 1 i 2) durant el període del 22 de juny al 29 de juliol i del 29 d'agost al 9 de setembre, de dilluns a divendres de 8 a 17.30 h per a la realització de l'activitat Casal Xispis.
7. S'autoritza a l'entitat **Unió Esportiva Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència el **camp de futbol Pepín Valls** durant el període del 27 de juny al

29 de juliol, de dilluns a divendres de 7.45 a 17.30 h per a la realització de l'activitat casal d'estiu de futbol.

8. S'autoritza a l'entitat **Club Esportiu Fit Jove Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència el **Complex Esportiu Puigverd** (Sige Sport Puigverd) durant el període del 27 de juny al 5 de setembre, de dilluns a divendres de 8 a 18.30 h per a la realització de l'activitat campus esportiu i de lleure.
9. S'autoritza a l'entitat **Hoquei Club Castellar** per a l'ús de l'equipament de referència el **pavelló Dani Pedrosa** durant el període del 27 de juny al 29 de juliol, de dilluns a divendres de 9 a 14 h per a la realització de l'activitat de tecnificació d'hoquei patins.
10. S'autoritza a l'entitat **AMPA Escola Bonavista** per a l'ús de l'equipament de referència l'**Escola Bonavista** durant el període del 27 de juny al 29 de juliol, de dilluns a divendres de 8 a 15 h per a la realització de l'activitat de casal d'estiu gestionat per l'acadèmia Speak Castellar.
11. S'autoritza a l'entitat **AMPA CEIP Mestre Pla** per a l'ús de l'equipament de referència l'**Escola Mestre Pla** durant el període del 27 de juny al 29 de juliol, de dilluns a divendres de 8 a 15 h per a la realització de l'activitat de casal d'estiu Missió al Planeta Brie gestionat per l'empresa Campos Estela.
12. S'autoritza a l'entitat **AMPA Escola Sant Esteve** per a l'ús de l'equipament de referència l'**Escola Sant Esteve** durant el període del 27 de juny al 29 de juliol, de dilluns a divendres de 8 a 15 h per a la realització de l'activitat de casal d'estiu Missió al Planeta Brie gestionat per l'empresa Campos Estela.

SEGON.- **L'autorització** d'ús dels altres equipaments municipal inclosos en les diferents sol·licituds quedarà condicionada a la disponibilitat de cadascun dels equipaments i a les necessitats reals de les activitats previstes en el casal de cadascuna de les entitats. L'entitat haurà de comunicar a la Regidoria d'Infància i Adolescència ([mcosta@castellarvalles.cat](mailto:mcosta@castellarvalles.cat)), amb una antelació no inferior a 15 dies naturals a l'inici de l'activitat, el detall de les dades reals de calendari, d'horaris i del nombre de participants en les activitats a realitzar.

Durant la realització dels Casals caldrà que les entitats gestionin les incidències (canvis de dates, temes de manteniment o de neteja...) amb les persones de referència següents:

**Equipaments esportius:** Jaume Donat, [jdonat@castellarvalles.cat](mailto:jdonat@castellarvalles.cat). 937144040. El Mirador. Pl. Del Mirador, s/n.

**Equipaments culturals:** Salva Serra, [esports@castellarvalles.cat](mailto:esports@castellarvalles.cat). 937144040. El Mirador. Pl. Del Mirador, s/n.

**Escoles:** Ester Planas, [eplanas@castellarvalles.cat](mailto:eplanas@castellarvalles.cat). 937144040. Regidoria d'Educació, Formació i Ocupació. Carrer Portugal, 2C Espai Tolrà.

**Ludoteca:** Judit Avellaneda, [ludoteca@castellarvalles.cat](mailto:ludoteca@castellarvalles.cat). 937159289. Ludoteca Les 3 Moreres. Sala Boadella, s/n.

**Casal Catalunya:** Lali Parcerisa, [lparcerisa@castellarvalles.cat](mailto:lparcerisa@castellarvalles.cat). 937144040. Regidoria de Programes Socials. Carrer Portugal, 2C Espai Tolrà.

**El Mirador:** Yolanda Romero, [yromero@castellarvalles.cat](mailto:yromero@castellarvalles.cat) o Carles Núñez, [formaciotic@castellarvalles.cat](mailto:formaciotic@castellarvalles.cat). 937144040. El Mirador. Pl. Del Mirador, s/n.

Per altres temes no relacionats amb els espais podeu contactar amb:

**Regidoria d'infància i adolescència:** Mercè Costa, [mcosta@castellarvalles.cat](mailto:mcosta@castellarvalles.cat). 937159289. Sala Boadella, s/n.

TERCER.- **En el cas que** els equipaments corresponguin a un centre escolar l'entitat haurà d'acordar prèviament el seu ús amb la direcció del centre. L'ús d'espais per al servei de menjador dels diferents casals en equipaments municipals només es pot realitzar en els menjadors dels centres escolars públics. Les entitats interessades

hauran d'acordar l'ús dels menjadors escolars amb les direccions dels centres i amb les seves AMPA, ates que són elles les qui contracten aquest servei i fan ús de l'espai durant tot el curs escolar.

**QUART.- L'ús acordat** s'estableix amb el condicionament que les entitats autoritzades compleixin amb els compromisos següents:

El compromís de presentar la declaració responsable jurada o promesa sobre delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual i per delictes de tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexuals

El compromís de fer un bon ús de l'equipament i garantir un correcte estat de neteja diària dels espais utilitzats durant les activitats del casal.

El compromís de fer un bon ús i de garantir l'ordre del material utilitzat dins l'equipament.

El compromís de respectar la resta d'ocupacions i mantenir actituds de bona convivència amb la resta d'activitats dels equipaments autoritzats.

**CINQUÈ.- En el cas que** es detecti l'incompliment de les condicions descrites l'Ajuntament podrà exigir responsabilitats als titulars de l'activitat objecte de l'ús autoritzat. Un incompliment de mala fe d'aquestes condicions, o de les condicions detallades en les bases reguladores d'aquesta convocatòria, podrà ser motiu de denegació de posteriors sol·licituds de l'entitat per a la realització d'activitats iguals o similars.

**SISÈ.- Aquesta autorització** no estableix un precedent d'obligació de concedir autoritzacions similars en posteriors edicions. L'entitat haurà de presentar noves sol·licituds per a qualsevol altre ús d'equipaments municipals que no quedi regulat en la present autorització.

**SETÈ.- Notificar** aquesta resolució al sol·licitant i a les regidories corresponents

**VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT**

## **5.- Regidoria de Programes Socials**

ATÈS que la senyora Aroa Olivares Fernández, com a representant de l'entitat AMPA ESCOLA SANT ESTEVE, ha demanat per instància interna el passat 19 de maig de 2016 amb número d'entrada 2016/5745, poder utilitzar l'auditori del Casal Catalunya, el dimarts dia 24 de maig a partir de les 18h. i el dissabte 28 de maig de 10h a 13h, per dur a terme l'activitat d'assaig i tota la tarda per l'actuació oberta i gratuïta per a les famílies.

ATÈS que el que preveu l'Ordenança fiscal núm. 10 – Taxa per a l'ocupació temporal d'un domini públic.

ATÈS que la disponibilitat de l'espai sol·licitat mentre no estiguin programades activitats per part dels usuaris del Casal Catalunya.

ATÈS que l'AMPA Escola Sant Esteve és una entitat sense afany de lucre i que aquestes activitats estan incloses dins d'objectiu de l'entitat esmentada.

ATÈS que l'entitat es responsabilitza del bon ús de l'espai autoritzat.

Vist l'informe tècnic de la Cap de Programes Socials de data 19 de maig de 2016.

Vista la conformitat de la Intervenció de data 20 de maig de 2016.

La Junta de Govern Local

ACORDA

**Aprovar** a utilitzar l'auditori del Casal Catalunya el dimarts dia 24 de maig a partir de les 18h. i dissabte 28 de maig de 10h a 13h i tota la tarda per AMPA Escola Sant Esteve.

**VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT**

I en no haver-hi assumptes sobrevinguts, proposicions ni preguntes, ni cap més assumpte a tractar, essent les set de la tarda, s'aixeca la sessió de la qual estenc la present Acta que signo com a fedatari d'aquests acords, el Secretari, amb el vist-i-plau del Sr. Alcalde.