



Ajuntament de
Castellar del Vallès

ACTA DE SESSIÓ DE Junta de govern local

Data i Hora 12 de juliol de 2016 17:30

Lloc Sala JGL

Caràcter Ordinària

Núm. JGL2016/27

PRESIDENT I-Im.	CREUS OLIVERAS JOAN
ASSISTENTS	PEREZ MOREJON DANIEL MARMOL MARTINEZ ANA MARIA PUIG MAYOR M. ANTONIA GONZÁLEZ NAVAS PEPE LEIVA REYES JOSE
SECRETARI	COLELL VOLTAS JOSEP
INTERVENTORA	OLIVERA SÁNCHEZ ELENA
EXCUSA L'ABSÈNCIA	IGNASI GIMÉNEZ RENOM CANALIS ALSINA ALEIX

ORDRE DEL DIA

1.- Actes pendents d'aprovar

JGL2016/26 Ordinària 05/07/2016

Propostes

2.- Regidoria de Recursos Generals i Serveis Municipals

Adjudicar per procediment obert el contracte de serveis de fotografia de l'Ajuntament de Castellar del Vallès.

3.- Regidoria de Planificació

Concedir llicència d'obres majors expd. núm. OMA1600007

Concedir llicència d'obres majors expd. núm. OMA1600010

4.- Regidoria de Cultura

Aprovació conveni de col·laboració per la instal·lació d'atraccions durant la Festa Major i Nadal 2016

5.- Regidoria d'Educació, Formació i Ocupació

Anul·lar l'autorització de cessió d'ús equipaments municipals a l'entitat PAS DE BALL

6.- Assumptes Sobrevinguts

7.- Precs i Preguntes

1.- Actes pendents d'aprovar

Els regidors es donen per assabentats del contingut de l'acta de la sessió del dia 5 de juliol de 2016.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

Propostes

2.- Regidoria de Recursos Generals i Serveis Municipals

ATESA la normativa vigent en matèria d'obres i contractació administrativa, en especial el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els plecs de clàusules

administratives generals aprovats per la Corporació, aquests darrers en allò que no s'oposin al TRLCSP.

Vista la convocatòria del procediment obert iniciada per acord de la Junta de Govern de data 19 d'abril de 2016, per adjudicar la contractació del servei de fotografia de l'ajuntament de Castellar del Vallès per a la cobertura d'actes i esdeveniments .

Vistos els licitadors que s'han presentat dins del termini i horari límit d'admissió i en la forma exigida, les empreses següents per ordre de presentació:

- J.Graells, amb NIF núm 39032624Z
- J.Pasqual , amb NIF núm. 34751931N
- Josep Vila, amb NIF 33896189P
- Jordi Serra, amb NIF 77300740V
- Aaron Quiles Pina, amb NIF 47834747Z,
- Ricard Ortin, amb NIF39130370X

Vist els informes del tècnic de comunicació del dia 1 i 13 de juny , d'acord amb els plecs de clàusules administratives i tècniques aprovat, publicats al perfil del contractant i que diu :

NÚM. SOL-LICITUD 2016/5862

Puntuació total proposada: 80,48/95

Desglossament:

1. Diversitat i versatilitat de treballs en l'àmbit del fotoperiodisme i, més concretament, de la premsa local: 14,5/15
2. Capacitat de comunicació a través de la imatge: 6/10
3. Capacitat d'utilització de diferents tècniques fotogràfiques: 5,5/7
4. Composició de les imatges presentades: 4/7
5. Elaborar fotogaleries per al web lactual.cat: 2,5/2,5 (assumeix nombre il·limitat i metodologia adaptable a les necessitats)
6. Facilitar a les associacions de la vila fotografies de serveis realitzats per les mateixes associacions: 2,5/2,5 (assumeix predisposició i adaptabilitat en la metodologia).
7. Oferta econòmica: 40,48/46 (46 x 22.000/25000)
8. Increment del nombre d'encàrrecs: 5/5 (5 x 50/50)

NÚMERO DE SOL-LICITUD 2016/5912

Puntuació total proposada: 83,81/95

Desglossament:

- Diversitat i versatilitat de treballs en l'àmbit del fotoperiodisme i, més concretament, de la premsa local: 15/15
- Capacitat de comunicació a través de la imatge: 9,5/10
- Capacitat d'utilització de diferents tècniques fotogràfiques: 7/7
- Composició de les imatges presentades: 7/7
- Elaborar fotogaleries per al web lactual.cat: 2/2,5 (assumeix 10 fotogaleries anuals i específica metodologia)
- Facilitar a les associacions de la vila fotografies de serveis realitzats per les mateixes associacions: 2,5/2,5 (assumeix predisposició i concreta metodologia).
- Oferta econòmica: 40,81/46 (46 x 22.000/24.800)
- Increment del nombre d'encàrrecs: 0/5 (5 x 0/50)

NÚM. SOL-LICITUD 2016/5916

Puntuació total proposada: 67,48/95

Desglossament:

- Diversitat i versatilitat de treballs en l'àmbit del fotoperiodisme i, més concretament, de la premsa local: 7,5/15
- Capacitat de comunicació a través de la imatge: 6/10
- Capacitat d'utilització de diferents tècniques fotogràfiques: 3,5/7
- Composició de les imatges presentades: 3/7
- Elaborar fotogaleries per al web lactual.cat: 0/2,5 (no detalla cap millora en aquest apartat)

- Facilitar a les associacions de la vila fotografies de serveis realitzats per les mateixes associacions: 2,5/2,5 (assumeix predisposició i adaptabilitat amb la metodologia).
- Oferta econòmica: 44,98/46 (46 x 22.000/22.500)
- Increment del nombre d'encàrrecs: 0/5 (5 x 0/50)

NÚM. DE SOL·LICITUD 2016/5917

Puntuació total proposada: 79,17/95

Desglossament:

- Diversitat i versatilitat de treballs en l'àmbit del fotoperiodisme i, més concretament, de la premsa local: 11/15
 - Capacitat de comunicació a través de la imatge: 7,5/10
 - Capacitat d'utilització de diferents tècniques fotogràfiques: 7/7
 - Composició de les imatges presentades: 6,5/7
9. Elaborar fotogaleries per al web lactual.cat: 2,5/2,5 (assumeix nombre il·limitat i metodologia adaptable a les necessitats)
- Facilitar a les associacions de la vila fotografies de serveis realitzats per les mateixes associacions: 2,5/2,5 (assumeix predisposició i concreta metodologia).
 - Oferta econòmica: 42,17/46 (46 x 22.000/24.000)
 - Increment del nombre d'encàrrecs: 0/5 (5 x 0/50)

NÚM. SOL·LICITUD 2016/5923

Puntuació total proposada: 65,05/95

Desglossament:

- Diversitat i versatilitat de treballs en l'àmbit del fotoperiodisme i, més concretament, de la premsa local: 6/15
 - Capacitat de comunicació a través de la imatge: 2,5/10
 - Capacitat d'utilització de diferents tècniques fotogràfiques: 2,5/7
 - Composició de les imatges presentades: 2,5/7
10. Elaborar fotogaleries per al web lactual.cat: 2,1/2,5 (assumeix 11 fotogaleries anuals i metodologia adaptable a les necessitats)
- Facilitar a les associacions de la vila fotografies de serveis realitzats per les mateixes associacions: 0,25/2,5 (assumeix predisposició però limita el nombre de fotografies a 47 imatges anuals, amb metodologia adaptable a les necessitats).
 - Oferta econòmica: 46/46 (46 x 22.000/22.000)
 - Increment del nombre d'encàrrecs: 3,2/5 (5 x 32/50)

NÚM. DE SOL·LICITUD 2016/5924

Puntuació total proposada: 63,40/95

Desglossament:

- Diversitat i versatilitat de treballs en l'àmbit del fotoperiodisme i, més concretament, de la premsa local: 3,5/15
 - Capacitat de comunicació a través de la imatge: 3,5/10
 - Capacitat d'utilització de diferents tècniques fotogràfiques: 3,5/7
 - Composició de les imatges presentades: 3/7
11. Elaborar fotogaleries per al web lactual.cat: 2,2/2,5 (assumeix 12 fotogaleries anuals i metodologia adaptable a les necessitats)
- Facilitar a les associacions de la vila fotografies de serveis realitzats per les mateixes associacions: 2,5/2,5 (assumeix predisposició i metodologia adaptable a les necessitats).
 - Oferta econòmica: 44/46 (46 x 22.000/23.000)
 - Increment del nombre d'encàrrecs: 1,2/5 (5 x 12/50)

RESUM DE PUNTUACIONS DEL SOBRE B:

NÚMERO DE SOL·LICITUD	BOOK FOTOGRÀFIC (39)	FOTOGALERIES (2,5)	FACILITAR FOTOGRAFIES A LES ENTITATS (2,5)	TOTAL (44)
2016/5862	30,00	2,50	2,50	35,00

2016/5912	38,50	2,00	2,50	43,00
2016/5916	20,00	0,00	2,50	22,50
2016/5917	32,00	2,50	2,50	37,00
2016/5923	13,50	2,10	0,25	15,85
2016/5924	13,50	2,20	2,50	18,20

RESUM DE PUNTUACIONS DEL SOBRE C:

Oferta econòmica:

NÚMERO DE SOL·LICITUD	OFERTA ECONÒMICA PRESENTADA	FORMULA APLICADA	TOTAL (46)
2016/5862	25.000,00	46x(22000,00/25.000,00)	40,48
2016/5912	24.800,00	46x(22000,00/24.800,00)	40,81
2016/5916	22.500,00	46x(22000,00/22.500,00)	44,98
2016/5917	24.000,00	46x(22000,00/24.000,00)	42,17
2016/5923	22.000,00	46x(22000,00/22.000,00)	46,00
2016/5924	23.000,00	46x(22000,00/23.000,00)	44,00

Increment anual del nombre d'encàrrecs:

NÚMERO DE SOL·LICITUD	OFERTA PRESENTADA	FÓRMULA APLICADA	TOTAL (5)
2016/5862	50	5x(50/50)	5,00
2016/5912	0	5x(00/50)	0,00
2016/5916	0	5x(00/50)	0,00
2016/5917	0	5x(00/50)	0,00
2016/5923	32	5x(32/50)	3,20
2016/5924	12	5x(12/50)	1,20

RESUM DE LA PUNTUACIÓ TOTAL:

NÚMERO DE SOL·LICITUD	CONTINGUT DEL SOBRE B (44)	CONTINGUT DEL SOBRE C (Oferta econòmica) (46)	CONTINGUT DEL SOBRE C A (Increment anual del nombre d'encàrrecs) (5)	TOTAL (95)
2016/5912	43	40,81	0	83,81
2016/5862	35	40,48	5	80,48
2016/5917	37	42,17	0	79,17
2016/5916	22,5	44,98	0	67,48
2016/5923	15,85	46	3,2	65,05
2016/5924	18,2	44	1,2	63,4

Vista la valoració de l'informe tècnic del dia 16 de juny de 2016 a favor de Joaquim Pasqual en el procés de licitació, d'acord amb els plecs de clàusules administratives i tècniques aprovats.

Vist el decret 645 de 28 de juny de 2016 de classificació per ordre decreixent i de requeriment de documentació .

Vist que Joaquim Pasqual ha presentat la documentació requerida.

Vist l'informe de la intervenció de data 11 de juliol de 2016

D'acord amb el que s'ha exposat,

La Junta de Govern Local

ACORDA

PRIMER.- **Adjudicar** a Joaquim Pasqual Blanco, amb DNI 347511931-N que ha proposat un preu de **12.400,00** euros/anuals (IVA exclòs), i que és qui presenta

l'oferta valorada com a més avantatjosa pel servei de fotografia de l'ajuntament de Castellar del Vallès

SEGON.- **Autoritzar i disposar** la despesa a càrrec de la partida **D2-4910-22706**

Per els següents imports :

2016 : 6.200,00€ IVA exclòs (7.502,00€ IVA inclòs)

2017: 12.400,00€ IVA exclòs (15.004,00€ IVA inclòs)

2018: 6.200,00€ IVA exclòs (7.502,00€ IVA inclòs)

TERCER.- **Comunicar** el present acord a tots els licitadors i a les regidories corresponents.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

3.- Regidoria de Planificació

Vist l'expedient d'obres majors núm. OMA1600007, a instància del senyor xxxxxxxxxx consistent en les obres d'aixecament d'una coberta en l'habitatge unifamiliar existent al carrer Soledat núm. 1

Vist l'informe de l'arquitecte municipal de data 30 de juny de 2016.

Vist l'informe jurídic de data 5 de juliol de 2016, emès per la Cap de la Unitat Jurídica i Administrativa.

Vist que ha estat intervingut i conforme en data 5 de juliol per la Interventora municipal.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Atorgar** la llicència d'obres majors a xxxxxxxxxx, per l'aixecament d'una coberta en l'habitatge unifamiliar existent al carrer Soledat núm.1, amb una superfície reformada de 95 m²; amb un pressupost de referència de 6.323,42 €.

SEGON.- **Aprovar** provisionalment: l'impost d'obres i construccions, per un import de 228,28€ (116,19€ ja van se abonats mitjançant autoliquidació); la taxa de tramitació de la llicència, per un import de 280,00€ (294,00€ ja van ser abonats mitjançant autoliquidació) i la taxa d'ocupació de la via pública pel termini d'1 setmana, per un import de 26,49€.

TERCER.- **Retornar** la diferència de l'import de la taxa de tramitació abonada i la quota mínima aprovada més els interessos de demora corresponents.

QUART.- **Les obres** s'han d'executar d'acord amb la normativa urbanística vigent, les ordenances municipals i les condicions establertes en el document de concessió de la llicència.

CINQUÈ.- **Notificar** el present acord als interessats.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

Vist l'expedient d'obres majors núm. OMA1600010, a instància de la xxxxxxxxxx I, consistent en les obres de nova construcció d'una aula taller i adequació d'espais a l'escola pública Mestre Pla, situada al carrer Josep Carner núm.2.

Vist l'informe de l'arquitecte municipal de data 5 de juliol de 2016.

Vist l'informe jurídic de data 5 de juliol de 2016, emès per la Cap de la Unitat Jurídica i Administrativa.

Vist que ha estat intervingut i conforme en data 8 de juliol de 2016, per la Interventora municipal.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Atorgar** la llicència d'obres majors a la xxxxxxxxxx , per a les obres de nova construcció d'una aula taller i adequació d'espais a l'escola pública Mestre Pla, situada al carrer Josep Carner núm.2. Amb una superfície d'ampliació de 91,45 m² ; una superfície de reforma de 82,22 m² i una superfície d'urbanització de 541,67 m². El pressupost de referència ascendeix a 111.628,48€.

SEGON.- **Aprovar** provisionalment: la taxa de tramitació de la llicència, per un import de 280,00€ (quota mínima).

TERCER.- **Les obres** s'han d'executar d'acord amb la normativa urbanística vigent, les ordenances municipals i les condicions establertes en el document de concessió de la llicència.

QUART.- **Notificar** el present acord als interessats

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

4.- Regidoria de Cultura

ATÈS que la Festa Major és la festa gran del poble, de diversió i que comporta la realització d'actes culturals i lúdics. Una d'aquestes concentracions lúdiques i col·lectives és l'organització de la Fira de la festa Major de 2016, amb el muntatge de diversos espais amb atraccions per totes les edats i especialment per la franja més jove.

En el mateix sentit, però adreçat a públic essencialment infantil i adolescent també es portarà a terme, activitats lúdiques en la fira de Nadal 2016 i també amb el muntatge de diferents tipus d'atraccions

En aquest sentit s'ha considerat adient enguany portar a terme un Conveni amb una entitat sense afany de lucre que te per objecte Coordinar fires d'aquest tipus a la Comarca, com és el cas de la Coordinadora d'Indústries Firaires del Vallès.

Vist l'informe del Cap de la Via Pública de data 7 de juliol de 2016, que tant des de la vessant d'organització com de control tècnic considera que és la millor manera de portar a terme les Fires de festa Major 2016 i de Nadal 2016 de la vila de Castellar del Vallès

Vist l'informe de fiscalització interventora de caràcter favorable de data 12 de juliol de 2016.

Vist el contingut del Conveni que te el següent tenor literal:

"Conveni col·laboració per la instal·lació d'atraccions durant la Festa Major 2016 i Nadal 2016

Castellar del Valles, a.....

REUNITS

D'una part n'Aleix Canalis Alsina, Regidor de Cultura i Lleure en representació de l'Ajuntament de Castellar del Vallès amb CIF i domicili.....

I de l'altra, el senyor Salvador Hidalgo Lara, amb DNI 29.909.052-N, representant de la Asociación de Coordinadores de Industriales Feriantes del Vallès GIF G61308060 i inscrita en el registre Entitats municipals i domicili.c/Tauli número 33 Sabadell

Es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per celebrar aquest conveni

EXPOSEN

Primer La Festa Major és, com el seu propi nom indica, la festa gran d'un poble. És sinònim de diversió i de cultura, de ciutadania, de convivència i d'expressió de la nostra identitat com a vila. Més enllà dels seus orígens i el seu caràcter, de les transformacions que ha experimentat al llarg del temps, la Festa Major és sobretot un punt de trobada d'una comunitat local que es reuneix un cop a l'any a l'espai públic per afirmar la seva existència.

Cal incidir i valorar especialment el caràcter col·lectiu i participatiu tant de la Festa Major de Castellar com de les Fires que es celebren regularment al municipi. Un caràcter col·lectiu que rau en la participació als actes previstos, però també en la seva organització, i especialment en el caràcter lúdic.

Una part d'aquest caràcter lúdic es reflexa en el muntatge de diversos espais amb atraccions per a totes les edats, però especialment per a la franja més jove de la població, i que aporta un contingut als esdeveniments.

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local al article 25, dins els apartats 1 i 2a, estipula:

"1. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes que preveu aquest article

2. El municipi exerceix, en tot cas, com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les matèries següents:

- Fires, mercats centrals, places, llotges i comerç ambulat.
- m) Promoció de la cultura i equipaments culturals."

Segon.- La festa de Nadal és una festa tradicional on es porten a terme activitats lúdiques essencialment per als infants

Per incentivar aquestes festes s'ha contactat amb una entitat de firaires de la Comarca per col·laborar en la instal·lació d'atraccions de fira i en aquest sentit les parts convenen les següents clàusules

CLÀUSULES:

1-OBJECTE

L'Ajuntament de Castellar del Vallès amb l'objecte d'assolir la major eficàcia i operativitat en la instal·lació i control de les atraccions de fira i de comú acord amb la Asociación de Coordinadores de Industriales Feriantes del Vallès, ha considerat procedent establir amb col·laboració amb dita Entitat, les bases pels quals s'ha de regular l'ocupació dels terrenys de domini públic pel Recinte de festa major i per la festa de nadal i així concedeix a l'Associació esmentada l'exclusivitat per la instal·lació d'aparells d'atraccions en la festa major 2016 i festa de nadal 2016

L'Ajuntament autoritza la cessió de la superfície de terrenys establerts a aquest efecte i per això abans de la instal·lació, l'Associació s'obliga en concepte de taxa per ocupació privativa de domini públic a ingressar a la tresoreria municipal:

6539,04 € Festa major corresponent a una ocupació de 5.736,00 m²

1.518,81 € festa de Nadal segons acord de JGL de data 570,98 m²

Aquesta taxa està calculada en base al preu establert a la vigent ordenança fiscal núm. a10 2016, taxa per l'ocupació temporal de domini públic, bonificada per acord de la JGL segons està contemplat al article 11, apartat 5 de la mateixa ordenança.

2. DATES PREVISTES I UBICACIÓ

Els espais i períodes previstos son:

- Festa Major, Uns sis dies al voltant de la Festa Major del mes setembre, al carrer Solsonès (polígon industrial Pla de la Bruguera c/ Solsonès). (5.736,00 m² al polígon industrial Pla de la Bruguera c/ Solsonès),
- Nadal, del cap de setmana anterior a Nadal fins el 15 de gener. A la plaça de la Fàbrica Nova (ocupació de dos franges de nadal). plaça de la Fàbrica Nova de dues franges de sorra de la zona verda de la plaça (570, 98 m² a l'Espai Tolrà)

La ubicació d'aquest servei s'especifica al plànol que forma part del present document, com a annex 1 i 2 respectivament.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar la ubicació del recinte per qualsevol causa, sempre que el nou terreny objecte de la concessió contempli els mateixos metres quadrats que els inicialment previstos.

3-Assegurança

L'Associació disposarà de forma individual o col·lectiva d'una Assegurança de responsabilitat civil en el termes establerts en el decret de la Generalitat 333/2002, de 19 de novembre amb un límit mínim de 150,253,03 € per víctima i de 601,012,10 € per sinistre.

4- OBLIGACIONS DE L'ASSOCIACIÓ

1.- L'ASSOCIACIÓ queda obligada a presentar la comunicació prèvia municipal d'establiments no permanents desmuntables, segons allò exigint a l'Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives, per a cada un dels períodes i espais previstos durant el temps que duri la contractació.

En cas de desmuntar i muntar les instal·lacions dintre del període del temps comunicat, caldrà tornar a presentar els certificats de garantia de la seguretat i estabilitat de les estructures.

- Es prohibeixen especialment les parades d'atraccions que utilitzin, vinguin o impliquin animals, en contravenció al que estableix la Llei Catalana de protecció dels animals (3/1988, de 4 de març).
- L'adjudicatari està obligat a instal·lar atraccions que cobreixi tot el ventall d'edats del públic assistent. L'Ajuntament podrà rebutjar alguna de les atraccions proposades pel licitador, per considerar que no s'ajusten a les necessitats d'oci o al caràcter que es vol donar a la fira de Castellar del Vallès.

2. Els espais que ocuparan cadascun dels firaires seran distribuïts per l'Associació, amb coneixement dels Serveis tècnics de l'Ajuntament.

3. L'Associació es responsabilitzarà de la col·locació de les atraccions i els venedors ambulants que sol·licitin autorització per a instal·lar-se en els espais i dates presents en aquest conveni

4. Les parades d'alimentació compliran les condicions establertes per la normativa ectorial vigent.

5. L'Associació vetllarà pel consum responsable de begudes alcohòliques en les parades i evitarà els consums excessius que perjudiquin la salut dels usuaris o la bona convivència. L'Associació es compromet a realitzar un servei responsable de venda d'alcohol, incidint molt especialment en:

- No subministrar alcohol a menors d'edat i, en cas de dubte, demanar la documentació que l'acrediti.
- No subministrar alcohol a intoxicats.
- No realitzar promocions de begudes alcohòliques amb ofertes, tipus 2x1 o

5. Condicions acústiques. L'ajuntament podrà sol·licitar als titulars de les atraccions i parades el lliurament d'un estudi acústic signat per un tècnic competent. En qualsevol cas, les atraccions i parades hauran de complir les condicions fixades en l'ordenança general reguladora sobre sorolls i vibracions, aprovada pel Ple el 24 de setembre de 2013:

- En cas d'incompliment de les condicions i mesures establertes en els apartats anteriors, i sens perjudici de les responsabilitats que es derivin de la infracció, l'ajuntament podrà adoptar les mesures necessàries, inclosa la suspensió de l'activitat.
- En les instal·lacions amb sistemes de megafonia i música ambiental, aquests han de ser direccionals i han d'estar orientats cap a les instal·lacions. S'han d'utilitzar de manera adequada i respectuosa tant en el volum com en la freqüència. En tot cas, no es podran superar els valors límit d'immissió establerts.

6. Un cop finalitzades les dates previstes, cap firaire podrà romandre en l'espai ocupat per la fira, més enllà de les dates autoritzades.

7. L'Associació netejarà el terreny de qualsevol material i deixalles que s'hagin generat durant el funcionament de les parades. En cas d'incompliment d'aquest apartat, l'Ajuntament executarà subsidiàriament la neteja dels terrenys amb càrrec a l'empresa adjudicatària.

8. L'Associació s'encarregarà per l'abocament de les aigües residuals, tantes connexions a la xarxa municipal d'aigües residuals com siguin necessaris per cobrir la totalitat dels punts de consum.

9. No es permet la connexió a cap punt de la xarxa d'aigua municipals

10. Els responsables de l'Associació atendran totes les observacions o indicacions que se'ls hi adreci des dels Serveis tècnics municipals, en especial les referents a les zones no ocupables, els horaris de finalització de les activitats o l'ús indegut del mobiliari urbà o l'arbrat.

11. L'associació dipositarà un aval de 1.500€ en el moment de presentar la comunicació prèvia, en concepte de garantia per la reposició, en cas de necessitat, d'algun desperfecte a la via pública o deficient neteja de l'espai. Un cop desmuntada la fira, els serveis tècnics municipals inspeccionaran l'espai per comprovar-ne el bon estat.

12. L'Associació haurà d'acreditar abans de l'instal·lació la documentació següent:

- Còpia de la pòlissa de Responsabilitat Civil i rebut que en justifiqui la vigència.
- Certificat emès per tècnic competent, de conformitat en el compliment de les condicions de seguretat establertes per la normativa vigent de les atraccions.
- Documentació tècnica obligatòria de cadascuna de les atraccions i parades d'acord amb la normativa sectorial vigent.

Es fixa per a aquest requisit, com a data límit per a presentar els documents anteriors, el dia 30 d'agost de cada any, per la FIRA DE FESTA MAJOR. I 15 dies anteriors al inici de la FIRA de DE NADAL

- Còpia del contracte subscrit amb la companyia subministradora d'aigua potable (si s'escau).

L'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions podrà ser objecte de la corresponent acció sancionadora

5. REQUERIMENTS DOCUMENTALS I TÈCNICS MÍNIMS DE LES ATRACCIONS

1. Fotocòpia del DNI o CIF del titular.
2. En cas de persones jurídiques, fotocòpia dels estatuts de constitució de la societat on consti el nom de la persona representant de la Associació.

3. Justificant d'estar al corrent de pagament de la quota d'autònoms o butlletins de cotització a la Seguretat Social, si s'escau.
4. Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
5. Justificant d'estar al corrent de pagament de la quota de l'assegurança de responsabilitat civil.
6. Certificat Tècnic anual sobre el compliment de la normativa vigent i la seguretat de la parada o atracció, realitzat per tècnic competent.
7. Certificat d'instal·lació de baixa tensió vigent, signat per instal·lador autoritzat i pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya (antiguitat inferior a 1 any), si necessiten connectar a la xarxa de subministrament elèctrica pública.
8. Croquis a escala 1/500 de les mides de l'espai sol·licitat, d'acord amb el que disposa l'article 6è d'aquest plec.
9. Si s'escau, fotocòpia de la formació en manipulació d'aliments
10. Certificat de revisió vigent dels extintors que compleixi el Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra Incendis indicat al Real Decret 1942/93.
11. Fotografies i manual d'instruccions de la parada o atracció.
12. Declaració jurada on consti que tots els documents que adjunten són verídics / certs / autèntics.
13. Si s'escau, fotocòpia de la inscripció al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya o al Registre General Sanitari
14. Els titulars que aportin documentació falsejada o que la sol·licitud no s'ajusti a la realitat quedaran automàticament exclosos.

El dia en el que es porti a terme el muntatge de les instal·lacions caldrà lliurar als tècnics municipals les certificacions tècniques específiques corresponents als muntatges i la seguretat global de l'activitat. Aquests certificats han d'estar emesos per tècnics competents en la matèria.

6. CONDICIONS PRÈVIES A LA POSTA EN MARXA

15. Serà requisit indispensable per a autoritzar la posta en marxa de la instal·lació la presentació de la documentació administrativa completa (incloent els certificats de muntatge) abans de les 12 hores del dia d'inici de l'activitat.
16. Totes les atraccions i casetas estaran connectades als serveis de companyia subministradora en cas necessari, incloent la connexió a terra de la instal·lació elèctrica. Els costos d'aquestes connexions i dels treballs necessaris aniran a càrrec del propietari o explotador.
17. En cas que la inspecció prèvia dels Serveis Tècnics Municipals no considerin adequada o correcta la instal·lació, muntatge o l'aportació documental d'alguna de les atraccions, es desconnectarà la instal·lació fins que es s'hagin esmenat les deficiències detectades.

7. CONDICIONS DE LES INSTAL·LACIONS

Les respectives adjudicacions es realitzen específicament per la parada, l'aparell o atracció determinat amb la seva denominació específica i prohibició expressa d'instal·lació d'altres atraccions encara que es tracti del mateix tipus, espècie o que ocupi la mateixa superfície, extrem aquest que comportarà la pèrdua de tots els drets, fiances o quantitats abonades, en el moment de la instal·lació.

Els llocs s'adjudicaran, únicament, als qui acreditin ésser els titulars legítims o els representants legals de l'atracció corresponent.

8. INSTAL·LACIONS

Les instal·lacions no podran ultrapassar la superfície concedida, ni ocupar més espai lineal o de fons que el determinat en el plànol resultant de l'espai concedit. En cap cas l'atracció podrà ocupar major espai del que li hagi estat assignat. La separació entre els diversos llocs o parades serà la determinada en el plànol general de la Fira. Per a determinar la superfície dels aparells mòbils de gran altura i dimensions es prendrà com a base l'ocupació de sòl o diàmetre de gir en funcionament. Per les atraccions fixes es prendrà com a superfície l'atracció amb tots els laterals despleats. Les taquilles i casetes annexes a l'atracció s'inclouran dins la superfície adjudicada.

En tot cas, l'objecte d'espai concedit és la respectiva parcel·la amb la superfície i dimensions contingudes en el plànol resultant, un cop s'hagin realitzat les adjudicacions, independentment que la parada ocupi menys espai.

Per determinar la superfície de les parcel·les de les atraccions i parades, caldrà presentar un croquis a escala 1/500 de les noves mides.

Els voladissos de les atraccions i/o parades no podran ultrapassar les dimensions de les parcel·les, llevat dels de les façanes que sobresurtin de la línia de carrer fixada per l'Ajuntament. Aquests voladissos no es consideraran inclosos en la parcel·la, no essent objecte d'adjudicació la seva superfície.

L'assentament de les atraccions i parades es realitzarà durant els terminis i condicions específiques que es determinin i únicament dins el recinte final determinat pel plànol resultant de l'adjudicació.

No es permet accedir a la zona de fires ni promoure l'assentament de l'espai adjudicat sense haver rebut la conformitat prèvia dels serveis municipals

9. SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC

Totes les instal·lacions que precisin subministrament elèctric, hauran de sol·licitar-lo a la companyia subministradora, aportant el corresponent butlletí d'instal·lador, acreditant que la instal·lació elèctrica s'ajusta a la vigent reglamentació de baixa tensió, instruccions complementàries i compleix amb les normes específiques de la companyia subministradora. Serà també imprescindible acreditar el document de conformitat amb l'assentament i compliment de les condicions, expedit per l'Ajuntament, com a condició per contractar l'energia elèctrica.

El tècnic competent expedirà un certificat conforme la instància compleix la legalitat vigent. En el supòsit que la potència a contractar sigui inferior a 100 kW, el subministrament s'efectuarà a 380 V., trifàsic, o a 220 V. monofàsic, des dels armaris de distribució del sector i previstos per aquesta finalitat.

En cas que la potència a contractar sigui superior a 100 kW., el subministrament s'efectuarà des del centre de transformació més proper, essent a càrrec de l'adjudicatari i titular de la parada els costos que es derivin de la instal·lació de la boca d'enllaç i elements de protecció, des del centre de transformació fins a l'activitat recreativa.

10. PROHIBICIONS

Les ubicacions adjudicades s'hauran de destinar únicament i exclusiva l'activitat determinada en el moment que han estat concedides, sense que es puguin modificar o alterar les condicions d'ocupació i d'instal·lació.

Es prohibeixen especialment les parades d'atraccions que utilitzin o impliquin animals, en contravenció al que estableix a Llei Catalana de protecció dels animals 22/2003, de 4 de juliol, i els articles de la Llei 3/1988, de 4 de març, de protecció dels animals, no derogats expressament per la disposició derogatòria de l'esmentada llei 22/2003, de 4 de juliol.

Igualment s'haurà de respectar el que preveu el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals (DOGC 5113 - 17.4.2008), especialment pel que respecte a:

- Fer-ne donació com a premi, recompensa, gratificació o regal de compensació per altres adquisicions de naturalesa diferent a la transacció onerosa d'animals.
- Exhibir-los de manera ambulat com a reclam.

11. SEGURETAT I HIGIENE

L'Associació haurà de mantenir en condicions de neteja l'entorn de l'establiment, parada o atracció en finalitzar l'activitat diària, amb recollida de la totalitat de deixalles derivades de la seva activitat.

L'Entitat serà responsable de dels danys que es puguin ocasionar en cas d'accident, sempre que aquest sigui imputable a als materials i/o a un muntatge deficient o no apropiat de la seva prestació de servei i estarà obligada a complir amb els requeriments de la Llei 31/2005, de Prevenció de Riscos Laborals, i a presentar, abans del inici del servei, l'avaluació de riscos dels llocs de treball i la planificació de l'activitat preventiva, la relació de personal que prestarà els serveis amb la documentació relativa a la formació, informació dels riscos i aptitud mèdica, els

TC2 dels treballadors , si s'escau, documentació d'alta a la seguretat social i la capacitat professional del personal, la relació d'equips de treball, de conformitat amb la legislació vigent.

Tota instal·lació elèctrica instal·lada en una atracció independentment de si s'alimenta d'un grup generador aïllat o no, haurà de disposar d'un quadre elèctric (amb grau de protecció mínima IP-45). Aquest haurà de disposar com a mínim de protecció contra els contactes indirectes (aparell diferencial de 30 mA), de protecció contra les sobreintensitats (aparell magnetotèrmic adequat a la intensitat màxima del cablejat elèctric 10 o 16 A), amb cablejat i lluminàries adequades a la normativa electrotècnica vigent i connexió equipotencial a terra de tots els elements metàl·lics de la parada (estructura, equips, motors, etc) mitjançant piqueta de coure de 2 metres.

Tota parada de venda ambulant/atracció/fira que s'instal·li haurà de disposar del certificat tècnic signat per instal·lador autoritzat, el qual comprovarà i certificarà que la instal·lació elèctrica interior de la parada dóna compliment al Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió, concretament la ITC-BT-034.

12. Pagament taxes ocupació i fiances

- L'Associació haurà de realitzar un ingrés a l'Ajuntament de Castellar a la tresoreria municipal per un import de 6.539,04 € per l'ocupació de la fira de Festa Major.
Per la festa de nadal s'obliga a ingressar en concepte de taxes d'ocupació un import de 1.518,81 €
- L'Associació haurà d'ingressar una fiança de 1.500 € la qual serà retornada un comprovada per Tècnic competent municipal, que s'han complert totes les clàusules del conveni i no s'han malmès els espais on s'ubiquen les fires:
 - o 1.500 € Festa Major.
 - o 1.500 € Fira Nadal

L'Associació manifesta la conformitat expressa en totes i cadascuna de les clàusules del Conveni. Es lliura un exemplar del mateix a l'Associació i aquesta s'obliga a lliurar una còpia del mateix a tots els firaires per tal que no es pugui al·legar ignorància de les prescripcions tècniques que s'estipulen en el conveni, i en cas que no es lliuri un exemplar i les instruccions als firaires, l'Associació serà la única responsable de no haver lliurat aquest exemplar

L'Ajuntament resoldrà en cas de dubte donant audiència amb caràcter previ a l'Associació que serà la interlocutora entre l'Ajuntament i els firaires

Per l'Associació

Per l'Ajuntament

Per tot el que s'ha exposat i d'acord amb les atribucions que te delegades la Junta de Govern Local per decrets d'Alcaldia 675/2015, de 17 de juny i 1072 de 21 d'octubre de 2015, la Junta de Govern Local

ACORDA.

PRIMER.- **Aprovar** el Conveni de col·laboració amb l'Entitat anomenada "Asociación de Coordinadores de Industriales Feriantes del Vallès amb codi identificació fiscal G-61308060 per portar a terme les Fires de Festa major 2016 i de Nadal 2016 relatiu a la coordinació i muntatge de les corresponents fires d'atraccions i amb estricta compliment de les estipulacions del conveni que figuren en el cos d'aquest dictamen

SEGON.- **Notificar** aquest acord a l'entitat firaire que col·laborarà amb l'Ajuntament d'acord amb el que s'expressa en el punt anterior

TERCER.- **Notificar** aquest acord als departaments municipals afectats perquè existeixi una adequada coordinació tècnica en els actes esmentats

QUART.- **Facultar** a Regidor de Cultura per la signatura del Conveni i altres documents per l'efectivitat del Conveni

CINQUÈ.- **Facultar** a l'Alcalde per tal de portar a terme qualsevol correcció de fet o aritmètica que pugui donar-se en aquest acord

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

5.- Regidoria d'Educació, Formació i Ocupació

ATÈS que la senyora Encarna Parés Sáez, , com a representant de l'entitat PAS DE BALL DE CASTELLAR DEL VALLÈS, va demanar per email enviat el 8 de setembre de 2015 a la Regidoria, poder utilitzar el gimnàs de l'Escola Emili Carles-Tolrà de dilluns

a dijous de les 20.00 a les 22.00 hores, des del 16 de setembre de 2015 fins al 31 de juliol de 2016, per poder fer cursets de ball de saló.

ATÈS que la Junta de govern va aprovar l'autorització el 13 d'octubre de 2015.

ATÈS que va comunicar que va deixar de fer classes amb la instància núm. 2016/4764, del 3 de maig, i que no tornarà a demanar-ne l'ús.

Vist l'informe tècnic elaborat per la Cap d'Educació en data 29 de juny de 2016.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

Deixar sense efecte l'acord de Junta de Govern Local de data 13 d'octubre proppassat i anul·lar l'autorització a la senyora Encarna Parés Séz, com a representant de l'entitat PAS DE BALL , per poder utilitzar el gimnàs de l'Escola Emili Carles-Tolrà de dilluns a dijous de les 20.00 a les 22.00 hores, des del 16 de setembre de 2015 fins al 31 de juliol de 2016, per poder fer cursets de ball de saló.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

I en no haver-hi informes, assumptes sobrevinguts, proposicions ni preguntes, ni cap més assumpte a tractar, faltant deu minuts per les sis de la tarda, s'aixeca la sessió de la qual estenc la present Acta que signo com a fedatari d'aquests acords, el Secretari, amb el vist-i-plau del Sr. Alcalde.