



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

*ANUNCI de convocatòria del procés selectiu de personal funcionari de carrera per a ocupar una plaça d'agent/a de la Policia Local, pel torn lliure, sistema oposició, i la formació d'una borsa de treball (codi convocatòria OPO 2020-2)*

L'alcalde, per resolució de 22 de juny de 2020, ha acordat aprovar la convocatòria i les bases específiques del procés selectiu de personal funcionari de carrera per a ocupar una plaça d'agent/a de la Policia Local, pel torn lliure, sistema d'oposició, i la formació d'una borsa de treball, d'acord amb el detall següent:

Codi convocatòria: OPO 2020-2

**BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE PERSONAL FUNCIONARI PER PROVEÏRT 1 PLAÇA D'AGENT/A DE LA POLICIA LOCAL, PEL SISTEMA D'OPOSICIÓ TORN LLIURE, I LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'AGENTS DE POLICIA LOCAL**

## 1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte regular el procés per a l'accés, pel sistema d'oposició lliure, una plaça d'agent de la policia local, més les vacants que es puguin produir fins al moment de la finalització del procés, així com la constitució d'una borsa de treball per cobrir possibles baixes mèdiques o vacants sobrevingudes.

En el cas que durant la tramitació del procés de selecció es produís un número de vacants superior a tres, resultaria d'aplicació la Disposició Addicional Vuitena de al Llei 16/1991, segons modificació introduïda per la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, pel que fa referència al número de places reservat per a dones.

La plaça es troba enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, escala bàsica, categoria agent, grup C2, inclosa dins de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2020, dotada amb les retribucions que correspongui d'acord amb la relació de llocs de treball i legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomandes d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

## 2. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per ser admeses al procés selectiu, les persones aspirants hauran de complir els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert els 18 anys i no superar l'edat per a la jubilació forçosa.

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- c) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponents a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnic auxiliar corresponent a la formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- d) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,70 els homes.
- e) No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions corresponents pròpies de la categoria i no estar inclosa en cap causa d'exclusió mèdiques de les establertes a l'apartat 6.1.5 (proves mèdiques) de la present convocatòria.
- f) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- g) Estar en possessió del permís de conduir vehicles de la classe B i A2. La presentació del permís de conduir classe A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació com a empleat públic a la policia local de Castellà del Vallès.
- j) Compromís de porta armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k) Estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior. Els aspirant que no acreditin documentalment aquest requisit, hauran de realitzar, la prova pràctica que determini que es disposa d'aquest nivell.
- l) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament dels cossos de la policia local.
- m) Satisfer la taxa d'inscripció a les convocatòries de selecció de personal determinat a l'Ordenança fiscal número A1, reguladora de les taxa per l'expedició de documents administratius (drets de presentació a proves selectives per a cobrir places de manera definitiva – funcionaris/àries de carrera i personal laboral indefinit) i que en el cas dels grups C2, l'import és de 14 euros. El pagament de la taxa d'inscripció es realitzarà mitjançant transferència bancària al següent compte

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellà del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

corrent: ES11 2100 106 70 0200003418, l'aspirant haurà d'adjuntar a la seva sol·licitud el resguard del pagament.

Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives, tret del permís de conduir A2 que, en cas de no haver-se presentat juntament amb la instància, s'haurà de presentar abans del nomenament com a funcionari en pràctiques.

### 3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1. Les persones que desitgin prendre part en aquest procés selectiu hauran de presentar en el Registre General de l'ajuntament (edifici El Mirador, plaça d'El Mirador, s/n), sense perjudici d'altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb la documentació següent:

a) Sol·licitud de participació en el procés selectiu signada per la persona aspirant (instància genèrica que es pot trobar a la pàgina web municipal [www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat)) manifestant expressament que reuneix totes les condicions exigides a les bases de la convocatòria.

b) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, en vigor.

c) Fotocòpia de la titulació requerida a efectes de la convocatòria.

d) Fotocòpia del certificat acreditatiu del nivell corresponent de coneixement de català, en el seu cas.

e) Fotocòpia del permís de conduir A2 i B. La presentació del permís de classe A2 podrà ajornar-se improrrogablement abans del nomenament com a funcionari en pràctiques.

f) Resguard acreditatiu de l'abonament de la taxa per a la presentació a proves selectives per a cobrir places de manera definitiva.

3.2. Les sol·licituds s'hauran de presentar en el termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

### 4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

4.1. Un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes de les persones aspirants admeses i excloses. En l'esmentada resolució s'ha d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades de persones aspirants admeses i excloses i s'ha de determinar el lloc, la data i l'hora de

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
[www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat)



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

començament dels exercicis. L'esmentada resolució es publicarà a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

4.2. L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles, que es resoldran en un termini màxim de 30 dies següents a la finalització del termini de presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

4.3. En cas de no presentar-se esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'admissió i exclusió i no caldrà tornar a publicar-la.

4.4. Si s'accepta alguna reclamació, s'esmenarà la relació de persones admeses i excloses i es publicarà a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

## 5. TRIBUNAL QUALIFICADOR

5.1. El Tribunal qualificador estarà compost per 5 persones titulars i el mateix número de suplents, una de les quals desenvoluparà les funcions de Presidència i una altre les de Secretaria.

La composició del tribunal es determinarà per resolució de l'Alcaldia en el mateix acte d'aprovació de la relació de persones admeses i excloses a la convocatòria i en la designació dels seus membres s'estarà a allò que es preveu a l'article 60 del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. Es compondrà dels següents membres:

President:

Cap de la Policia Local de Castellar del Vallès.

Vocals:

Una persona designada a proposta de l'Escola de Policia de Catalunya.

Una persona designada a proposta de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.

Caporal de la policia local de Castellar del Vallès.

Un/a funcionari/ària de la unitat de Recursos Humans, que realitzarà les funcions de Secretari/a.

Amb la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos es farà pública la relació nominal dels membres titulars i suplents del tribunal.

5.2. El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de les persones que desenvolupen les funcions de Presidència i Secretaria, o qui les substitueixi, i almenys la majoria simple dels seus membres, siguin titulars o suplents.

5.3. El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de persones assessores especialistes.

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

També podrà assistir a les reunions del Tribunal, amb veu però sense vot, una persona representants del personal municipal i una persona representant de cada grup polític constituït a l'ajuntament.

## 6. PROCÉS SELECTIU

Per a la realització de totes les proves caldrà portar el Document Nacional d'Identitat o altre document oficial acreditatiu de la personalitat. Els aspirants seran convocats per als exercicis successius per mitjà d'anuncis a la pàgina web municipal, al tauler d'edictes de l'Ajuntament o al lloc on s'hagi celebrat l'última prova, i en crida única, llevat de casos de força major justificada i discrecionalment apreciats pel Tribunal.

### 6.1. Prova de cultura general i coneixements específics

Consistirà en contestar de forma escrita un qüestionari tipus test de 60 preguntes, proposades pel tribunal. Cada pregunta tindrà quatre preguntes alternatives de resposta de les quals només una és correcte. Totes les respostes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades o errònies no descomptaran. Les preguntes proposades pel tribunal tindran la següent proporció:

- a) Prova de coneixements culturals: Consistirà en contestar un qüestionari tipus test amb 30 preguntes, de les quals 15 seran de cultura general i 15 sobre coneixements sobre l'actualitat social, cultural i política i sobre coneixements de la vila (Introducció història, Nuclis rurals, Nuclis urbans. Serveis i comunicacions. Característiques socials i culturals. Característiques i situació de les urbanitzacions. Organització Municipal. Territori i administració local). La informació sobre preguntes de l'àmbit local es poden preparar accedint a la pàgina web municipal [www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat).
- b) Prova de coneixements específics: Consistirà en contestar un qüestionari tipus test amb 30 preguntes, basades en el contingut del temari de l'annex I de la convocatòria.

Aquestes proves tindran caràcter eliminatori i es qualificaran fins a 15 punts. Quedaran eliminades les persones aspirants que no tinguin una puntuació igual o superior a 10 punts. El temps disponible per realitzar aquesta prova serà de 60 minuts.

### 6.2. Prova de coneixements de la llengua catalana

Consistirà en la realització d'una prova de coneixements de nivell intermedi de català (antic nivell B – B2 MERC), de conformitat amb els continguts de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Les persones aspirants que siguin qualificades com no aptes restaran eliminades del procés.

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
[www.castellarvalles.cat](http://www.castellarvalles.cat)



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que hagin acreditat tenir coneixements de llengua catalana equivalents o superiors al certificat de nivell intermedi de català (B – B2 MERC) de la Secretaria de Política Lingüística, segons el que disposa l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610 de 19/04/2010) de modificació de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

### 6.3. Prova d'aptitud física

Previ a la realització dels exercicis serà mesurada la talla dels aspirants. Tant pels homes com per les dones serà sense calçat. Restaran exclosos els aspirants que no arribin a la talla mínima d'amissió: 1,70 homes i 1,60 dones.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. Consta de les proves que s'especifiquen en l'annex II de la convocatòria i es valorarà segons el barem que figura en l'esmentat annex.

Per a la realització d'aquesta prova, el mateix dia de la seva execució, les persones aspirants hauran de lliurar al Tribunal un certificat mèdic, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes, en el qual es faci constar literalment que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar a terme les proves físiques de la convocatòria. La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Aquesta prova es qualifica com a apte/a o no apte/a.

Per a la qualificació d'apte caldrà obtenir 5 o més punts de mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les diferents proves.

Si en qualsevol de les proves físiques l'aspirant obté un zero o no la realitza, aquest fet comportarà la seva eliminació del procés selectiu.

### 6.4. Prova psicotècnica

Les persones aspirants que hagin superat les tres proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables. Un cop ordenades, només passaran a la quarta prova (prova psicotècnica) les 30 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat a la posició 30, passaran a la quarta prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

Aquesta prova consistirà en la realització de tres qüestionaris i una entrevista que mesuraran els trets de personalitat bàsics, els trets clínics de la personalitat de l'aspirant, la seva adaptació personal i social a l'entorn i el seu grau d'adequació al següent perfil competencial de la plaça convocada.



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Els qüestionaris que s'administraran seran:

- a) Prova aptitudinal: La puntuació serà de 0 a 8 punts, i quedaran eliminats els aspirants que no obtinguin la puntuació mínima de 4 punts.
- b) Prova psicopatològica: Es valorarà com a apte/a o no apte/a.
- c) Prova de personalitat adequada al perfil policial: Es valorarà com a apte/a o no apte/a.

Els qüestionaris es complementaran posteriorment amb una entrevista personal dels aspirants a fi d'integrar tots els elements exposats anteriorment, la entrevista tindrà una puntuació de 0 a 5 punts i en cap cas serà eliminatòria.

Per realitzar aquesta prova el tribunal haurà de comptar amb l'assessorament de personal especialitzat en proves psicotècniques.

#### 6.5. Prova mèdica

La revisió mèdica es farà després de la prova psicotècnica.

Les primeres classificades, en nombre mai superior a les places a cobrir, seran cridades per a efectuar un reconeixement de caràcter mèdic, realitzat per metges/ses col·legiats, per a valorar si reuneixen les condicions exigides a l'annex III de la convocatòria.

Aquesta prova serà qualificada d'APTE o NO APTE.

En el cas que, entre les persones cridades a la prova mèdica, es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà la següent de la llista d'aprovatats segons l'ordre de puntuació.

#### 6.6. Curs de formació bàsica de policia

El curs bàsic de formació es desenvoluparà a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya durant un període de 9 mesos. Aquest curs té caràcter obligatori i eliminatori. La puntuació serà d'apte/a o no apte/a.

Els/les persones que abans de la incorporació al curs bàsic aportin un diploma acreditatiu d'haver-lo superat restaran exempts de realitzar-lo.

Les persones que efectuïn el curs seran nomenades funcionaris/es en pràctiques i tindran dret a la percepció de les retribucions que legalment corresponguin.

Les persones aspirants que renunciïn, abandonin, siguin excloses o no superin el curs selectiu perdran tots els drets a ser nomenades funcionaris de carrera, restant excloses del procés selectiu. En aquest cas es podrà cridar per a realitzar el curs, si fos necessari, la persona següent, següent l'ordre de puntuació en relació a les persones aprovades.

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## 6.7. Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica de Policia, s'haurà de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos de durada al cos de la Policia local de Castellar del Vallès. La durada del període de pràctiques es podrà reduir a proposta dels tutors responsables.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final d'apte o no apte. Durant aquest període, es comptarà amb l'assessorament i la supervisió de dos tutors responsables, funcions que recauran en els caps de torn de la policia local.

D'acord amb el Decret de l'Alcaldia núm. 898/2008, de 18 de novembre, el còmput del període de pràctiques es considerarà interromput quan l'aspirant presenti una baixa o gaudeixi d'un permís, llicència o excedència superior a 15 dies naturals seguits, atès que durant aquest període no es podrà avaluar l'aspirant. Quan es superin aquests 15 dies, la interrupció tindrà efectes des del primer dia d'absència en el lloc de treball. El còmput del període restant de pràctiques s'iniciarà un cop es presenti l'alta o es produeixi la reincorporació al lloc de treball.

Els aspirants en pràctiques percebran les retribucions que per a aquest personal estableix la normativa vigent.

Un cop superat el període de pràctiques i previ informe dels tutors assignats, es proposarà el nomenament dels aspirants com a funcionaris de carrera.

Abans de començar el període de pràctiques, el i les aspirants hauran de presentar a la unitat de Recursos Humans els permisos de conduir de classe A2. En cas contrari, quedaran eliminats del procés selectiu.

També seran nomenats en pràctiques els i les aspirants que hagin resultat aptes de la prova mèdica i que estiguin pendents de realitzar el Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia.

## 7. PROPOSTA DE NOMENAMENT

7.1. Els aspirants que obtinguin més puntuació seran proposats a l'Alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques.

7.2. Per tal d'assegurar la cobertura de les places, quan es produeixin renúncies dels aspirants seleccionats abans del seu nomenament, l'òrgan convocant podrà nomenar als aspirants que segueixen en puntuació als proposats, pel seu possible nomenament com a funcionaris de carrera.

7.3. Els que tinguin la condicions de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

7.4. Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

## 8. CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL D'AGENTS INTERINS

8.1. Els aspirants que hagi superat les fases d'oposició dels apartats 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3 i 6.1.4, i que no resultin seleccionades, formaran part d'una borsa de treball, per ordre de puntuació, per cobrir possibles baixes mèdiques i vacants sobrevingudes.

8.2. La puntuació final de cada personal aspirant serà el resultat de la suma dels punts obtinguts als apartats 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3 i 6.1.4 de la fase d'oposició. Es farà pública la puntuació a la web de la Corporació i els aspirants considerats aptes en totes les proves seran proposats a l'Alcalde de la Corporació per forma part de la borsa d'interinatges. Els aspirants restaran a l'espera de ser cridats per ordre de puntuació:

Els possibles empats en la puntuació final es resoldran aplicant el següents criteris:

- Es desfà l'empat a favor de la persona que hagi obtingut la major puntuació a la fase d'oposició.
- Si persisteix l'empat, es desfarà l'empat a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació a la prova de coneixements específics.

L'orde de crida de la borsa serà per ordre numèric correlatiu a la puntuació obtinguda:

- a) Si una persona rebutja una oferta, es cridarà a la següent persona per ordre de puntuació, i així successivament. La persona que rebutgi una primera oferta passarà a ocupar l'últim lloc de la llista de puntuació.
- b) A la segona vegada que se'l cridi i no acceptés l'oferta, quedarà exclòs definitivament de la borsa.

8.3. La persona aspirant cridada haurà de superar amb caràcter previ un reconeixement de caràcter mèdic, realitzat per metges/ses col·legiats, per a valorar si reuneixen les condicions exigides a l'annex III de la convocatòria. La prova serà qualificada com a apte/a o no apte/a.

8.4. En el supòsit que, un cop extingit el nomenament d'una personal escollida a la borsa, hi hagi un informe negatiu del cap de la policia local que acrediti

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

motivadament un rendiment insuficient de la personal nomenada, prèvia audiència de la persona interessada, aquesta persona perd el dret a tornar a ser cridat dins d'aquesta borsa.

8.5. Aquesta borsa de treball restarà oberta fins a la convocatòria d'un nou procés selectiu o l'esgotament de la mateixa i, en qualsevol cas, la seva durada màxima serà de dos anys a comptar a partir de la seva constitució per Decret d'Alcaldia.

## 9. INCIDÈNCIES

El Tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció. Les seves decisions s'adoptaran en tot cas per majoria simple del vot de les persones presents; en cas de produir-se empat, el vot de la persona que ocupi la Presidència serà de qualitat.

## 10. PROTECCIÓ DE DADES

Les persones aspirants que vulguin participar en el procés selectiu donaran el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).

## 11. IMPUGNACIONS

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin de l'actuació de tribunal, podran ser impugnats pels/per les interessats/des i de les maneres que estableixin les lleis reguladores del procediment administratiu.

## ANNEX I – PROVA CONEIXEMENTS ESPECÍFICS

### TEMARI GENERAL

1. La Constitució espanyola (I). Principis generals. Els drets i llibertats constitucionals, i les seves garanties.
2. La Constitució espanyola (II). L'ordenament jurídic de l'Estat. Les institucions polítiques de l'Estat.
3. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Disposicions generals. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial. L'àmbit sociolingüístic.
4. Les institucions polítiques de Catalunya. El Parlament. El Consell Executiu. La Presidència.
5. El Règim local a Catalunya.
6. El Municipi.



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## TEMARI ESPECÍFIC

1. Competències de la Generalitat en matèria de Seguretat.
2. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya.
3. La Policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals.
4. La Llei 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
5. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana.
6. La funció policial en la investigació de delictes.
7. La funció policial en seguretat viària i trànsit.
8. Les policies locals a Catalunya. La Llei 16/1991, de les Polícies Locals.
9. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motors i seguretat viària.
10. La Llei 4/2003, 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
11. La Llei 27/2003, de 31 de juliol, reguladora de l'ordre de protecció de les víctimes de violència domèstica.
12. La Seguretat Ciutadana. Reunions i manifestacions. Tinença i ús d'armes i explosius.
13. Documentació i identificació personal. L'entrada en un domicili.
14. Els animals domèstics i de companyia. Responsabilitats del propietari. Identificació i registre.
15. Ordenances municipals de l'Ajuntament de Castellar del Vallès.

## ANNEX II – PROVA D'APTITUD FÍSICA

Normes generals:

- Es obligatori portar roba i calçat esportiu.
- No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.
- Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada prova suposarà la consideració de NUL de la prova corresponent (NUL=0).

Proves físiques:

1. Abdominal en 1 minut (1 intent)

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades a 90° en relació al cos, els braços al clatell i els peus subjectats. Les cames hauran de mantenir-se flexionades a 90° i les mans hauran d'estar en contacte amb el clatell durant tota la prova. En cadascuna de les flexions de tronc caldrà tocar amb l'esquena al terra i amb els colzes als genolls.

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## 2. Llançament de pilota medicinal (2 intents)

La persona aspirant situada dempeus darrera de la línia marcada al terra, amb els peus paral·lels i les cames separades, agafa una pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, darrera el clatell, la llança endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus del terra. Es mesurarà la distància entre la línia i la marca deixada pel contacte de la pilota medicinal amb el terra.

## 3. Salt horitzontal (2 intents)

Salt de longitud sense carrera. Des de la posició inicial, dret darrera d'una línia marcada al terra amb els peus a la mateixa alçada, la persona aspirant haurà de fer un salt endavant a fi d'aconseguir la major distància possibles. Els dos peus s'hauran de mantenir en contacte amb el terra i no es podran realitzar passos ni saltets previs al salt. Es mesurarà la distància entre la línia i la marca més propera, deixada pel contacte de qualsevol part del cos amb el terra.

## 4. Velocitat (1 intent)

La persona aspirant haurà de córrer la distància de 50 m en el menor temps possible.

## 5. Resistència (1 intent)

La persona aspirant haurà de córrer la distància de 1.000 metres en el menor temps possible.

### Barem d'aptitud física homes

Punts	Cursa 1.000 metres (minuts)	Llançament (m)	Abdominals (repeticions)	Salt horitzontal (m)	Velocitat (segons)	Punts
10	Inferior a 3'15"	Superior 10,00	Superior 48	Superior 2,40	Inferior 6"8	10
9	3'29" - 3'15"	9,51 - 10,00	45 - 48	2,31 - 2,40	6"8 - 7"1	9
8	3'44" - 3'30"	9,01 - 9,50	41 - 44	2,21 - 2,30	7"2 - 7"5	8
7	3'59" - 3'45"	8,51 - 9,00	37 - 40	2,11 - 2,20	7"6 - 7"9	7
6	4'14" - 4'00"	8,01 - 8,50	33 - 36	2,01 - 2,10	8"0 - 8"3	6
5	4'29" - 4'15"	7,51 - 8,00	29 - 32	1,91 - 2,00	8"4 - 8"7	5
4	4'44" - 4'30"	7,01 - 7,50	25 - 28	1,81 - 1,90	8"8 - 9"1	4

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

3	4'59" - 4'45"	6,51 – 7,00	21 – 24	1,71 - 1,80	9"2 - 9"5	3
2	5'14" - 5'00"	6,01 – 6,50	17 – 20	1,61 - 1,70	9"6 - 9"9	2
1	5'29" - 5'15"	5,51 – 6,00	13 - 16	1,51 - 1,60	10"0 - 10"3	1
0	Superior a 5'29"	Inferior 5,51	Inferior 13	Inferior 1,51	Superior 10"3	0

### Barem d'aptitud física dones

Punts	Cursa 1.000 metres (minuts)	Llançament (m)	Abdominals (repeticions)	Salt horitzontal (m)	Velocitat (seg)	Punts
10	Inferior a 4'15"	Superior 7,00	Superior 40	Superior 1,90	Inferior 8"5	10
9	4'29" - 4'15"	6,51 – 7,00	37 – 40	1,81 – 1,90	8"5 - 8"8	9
8	4'44" - 4'30"	6,01 – 6,50	33 – 36	1,71 – 1,80	8"9 – 9"2	8
7	4'59" - 4'45"	5,51 – 6,00	29 – 32	1,61 – 1,70	9"3 – 9"6	7
6	5'14" - 5'00"	5,01 – 5,50	25 – 28	1,51 – 1,60	9"7 – 10"0	6
5	5'29" - 5'15"	4,51 – 5,00	21 – 24	1,41 – 1,50	10"1 – 10"4	5
4	5'44" - 5'30"	4,01 – 4,50	17 – 20	1,31 – 1,40	10"5 – 10"8	4
3	5'59" - 5'45"	3,51 – 4,00	13 – 16	1,21 – 1,30	10"9 – 11"2	3
2	6'14" - 6'00"	3,01 – 3,50	9 – 12	1,11 – 1,20	11"3 – 11"6	2
1	6'29" - 6'15"	2,51 – 3,00	5 – 8	1,01 – 1,10	11"7 – 12"0	1
0	Superior a 6'29"	Inferior 2,51	Inferior 5	Inferior 1,01	Superior 12"0	0

Correccions per raó d'edat: A la puntuació final de cada persona aspirant es sumarà, segons la seva edat el dia de realització de les proves físiques, els punts següents:

Homes i dones	Punts
Persones menors de fins 30 anys	0 punts
Persones de 31 a 35 anys	1 punt

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Persones de més de 35 anys	2 punts
----------------------------	---------

Aquest quadre de correcció per edats s'aplicarà individualment a cadascuna de les proves, excepte en el cas que en qualsevol de les provés físiques l'aspirant obtingui un zero o les realitzi.

### ANNEX III – REVISIÓ MÈDICA

La persona aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra circumstància física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional. Les causes d'exclusió mèdica són les següents:

#### I.- Exclusions definitives de caràcter general

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i localització que minvin o dificultin la funció policial, encara que siguin parcialment.

Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre l'exercici de la funció policial.

#### II.- Exclusions definitives de caràcter específic

##### 1. Antropometria:

- 1.1. La dinamometria amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
- 1.2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

##### 2. Alteracions de l'aparell circulatori:

- 2.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 2.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
- 2.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 2.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 2.5. Insuficiència coronària.
- 2.6. Pericarditis activa o residual.
- 2.7. Insuficiència arterial perifèrica.
- 2.8. Insuficiència venosa perifèrica.
- 2.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 2.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

##### 3. Alteracions de l'aparell circulatori:

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- 3.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 3.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
4. Alteracions de l'aparell genitourinari:
  - 4.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
  - 4.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
  - 4.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
  - 4.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
  - 4.5. Prolapse genital femení. Endometriosi.
5. Alteracions de l'aparell digestiu:
  - 5.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
  - 5.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
  - 5.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
  - 5.4. Úlcera gastroduodenal.
  - 5.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
  - 5.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
  - 5.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.
6. Alteracions del sistema hemopàtic:
  - 6.1. Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
7. Alteracions de l'aparell locomotor:
  - 7.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i agilitat de les extremitats, el tronc o el coll o la seva repercussió estàtica.
  - 7.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
8. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós:
  - 8.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
  - 8.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
  - 8.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
  - 8.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
  - 8.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- 8.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 8.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 8.8. Tremolor. Tics o espasmes.
- 8.9. Trastorns de la son.
  
9. Alteracions de les glàndules endocrines:
  - 9.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
  - 9.2. Diabetis mellitus.
  
10. Infeccions:
  - 10.1. Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
  
11. Alteracions dels òrgans dels sentits:
  - 11.1. Lesions que pugui donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
  - 11.2. Disminució de l'agudeses visual inferior a 0,7 mesurada sense correcció.
  - 11.3. Queratotomia radial.
  - 11.4. Despreniment de retina.
  - 11.5. Estrabisme manifest i no corregit.
  - 11.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
  - 11.7. Discromatòpsies.
  - 11.8. Glaucoma.
  - 11.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudeses visual.
  - 11.10. Agudeses auditiva que suposi una pèrdua igual o inferior al 25% de l'agudeses normal d'ambdues oïdes. No s'admetrà audífon.
  - 11.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determini afeccions cròniques.
  - 11.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
  - 11.13. Trastorns en la parla. Quequesa.
  
12. Alteracions de la pell, fàneres i glàndules exocrines:
  - 12.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
  - 12.2. Cicatrius que per la seva extensió profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
  - 12.3. Disminucions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
  - 12.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
  - 12.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
  - 12.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

Passeig Tolrà, 1  
08211 Castellar del Vallès

T. 93 714 40 40  
F. 93 714 40 93

NIF. P0805000-G  
www.castellarvalles.cat





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

13. Altres:

- 13.1. Processos neoplàstics.
  - 13.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
  - 13.3. Malalties autoimmunes.
  - 13.4. Diàtesi al·lèrgica.
  - 13.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.
14. Analítica: Hemopaties i malalties infecto-contagioses sistemàtiques. Diabetis, Consum de substàncies il·legals o del psicofàrmacs no prescrits.

En general, qualsevol alteració compatible amb patologia de base.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà única i exclusivament al centre mèdic designat pel Tribunal qualificador i els resultats sempre han de referir-se al moment de la exploració.

La qual cosa es fa pública de conformitat amb l'article 76 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Castellar del Vallès, 1 de juliol de 2020

L'alcalde, p.d. (Decret núm. 759, de 21 de juny de 2019), el director de Serveis Econòmics, José Manuel Fernández Villaverde