**CONVOCATÒRIA DE LA PROVISIÓ, MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEIS DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, D’UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR EN DRET, LLOC DE TREBALL DE CAP D’UNITAT DE FISCALITZACIÓ I ADMINISTRACIÓ GENERAL**

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms      | DNI      |
| Adreça      |
| Municipi      | Codi Postal      |
| Telèfon      | Adreça electrònica      |

DECLARA RESPONSABLEMENT

* El/la sol·licitant manifesta que coneix les bases d’aquesta convocatòria i que reuneix tots els requisits exigits per participar-hi.
* Que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes, així com tota la documentació que s’adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d’ara en endavant.

DOCUMENTACIÓ QUE S’ADJUNTA

**[ ]**  Fotocòpia del Document Nacional d’Identitat, en vigor

**[ ]** Fotocòpia de la titulació requerida a efectes de la convocatòria.

**[ ]** Fotocòpia del certificat acreditatiu del nivell de coneixements intermedis de català (C1) o superior.

**[ ]** Fotocòpia de certificat expedit per l’Administració pública corresponent, acreditatiu de la condició de personal funcionari de carrera, del subgrup de classificació de la plaça de la qual és titular i del temps d’antiguitat en aquesta plaça.

[ ]  “Currículum vitae” i còpia dels documents acreditatius dels mèrits al·legats.

SOL·LICITA

Ser admès/esa a la convocatòria referida en aquest document

Ho sol·licita:

Castellar del Vallès,    d’/de       de 2021

Signatura,

*D’acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades personals, l’informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l’Ajuntament de Castellar del Vallès per a la gestió del tràmit/servei que esteu realitzant, podeu ampliar aquesta informació consultant la nostra política de privacitat al següent enllaç:* [*www.castellarvalles.cat/protecciodades*](http://www.castellarvalles.cat/protecciodades)*.*

*Així mateix s’informa de la possibilitat d’exercir els seus drets d’accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d’un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Ajuntament de Castellar del Vallès, Passeig Tolrà n. 1, 08211 Castellar del Vallès (Barcelona) o de forma electrònica a través de* [*www.castellarvalles.cat/dretsprotecciodades*](http://www.castellarvalles.cat/dretsprotecciodades)*.*

IL·LM. SR. ALCALDE DE L’AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS