**SOL·LICITUD DE CERTIFICAT DE CONVIVÈNCIA HISTÒRICA**

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms      | DNI/CIF/NIF      |

ADREÇA A EFECTE DE NOTIFICACIÓ

La notificació s’enviarà per la via assenyalada com a preferent a la instància genèrica on s’ha d’adjuntar aquest formulari.

DADES DE LA SOL·LICITUD

Motiu de la sol·licitud:

Observacions:

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

No es requereix documentació addicional perquè la persona sol·licitant té el dret que l’administració consulti o aconsegueixi aquestes dades i/o documents de qualsevol ens públic. Però si prefereix adjuntar la documentació, ho podrà fer durant el tràmit de la instància genèrica on s’ha d’adjuntar aquest formulari.

Aquest formulari s’ha d’adjuntar a la instància genèrica. Cal marcar la casella “Tinc la instància llesta per adjuntar” i afegir-hi aquest formulari. La resta de la documentació que es vulgui adjuntar s’afegeix dos passos més endavant dins del mateix tràmit.

Per realitzar la instància genèrica es requereix identificació. Es pot consultar quins certificats i identificacions són admesos a l'enllaç següent: **[Certificats digitals i signatures electròniques admeses](https://seu.castellarvalles.cat/20835/descriptiu/-1096/)**

Castellar del Vallès,    de/d’       de 20

Signatura del/de la sol·licitant