

**PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL**

Les franges horàries en que s'ofereix el servei a efectes d'aquest preu públic són les següents:

Opció base	Opcions possibles	Tarifes que es paguen
Opció 1 7,45 a 13,00 hores	7,45 a 13,00 hores sense dinar	Servei bàsic de 5,15 hores
	7,45 a 13,00 hores amb dinar	Servei bàsic de 5,15 hores + tarifa menjador
	7,45 a 15,00 hores amb dinar	Servei bàsic de 5,15 hores + tarifa menjador
Opció 2 9,00 a 12,00 hores i 15,00 a 17,15 hores	9,00 a 12,00 hores i 15,00 a 17,15 hores sense dinar	Servei bàsic de 5,15 hores
	7,45 a 12,00 hores i 15,00 a 17,15 hores sense dinar	Servei bàsic de 5,15 hores + 1 hora complementària (matí)
	9,00 a 13,00 hores i 15,00 a 17,15 hores sense dinar	Servei bàsic de 5,15 hores + 1 hora complementària (migdia)
	9,00 a 13,00 hores i 15,00 a 17,15 hores amb dinar	Servei bàsic de 5,15 hores + tarifa menjador
	9,00 a 17,15 hores amb dinar	Servei bàsic de 5,15 hores + tarifa menjador
Opció 3 12,00 a 17,15 hores	12,00 a 17,15 hores amb dinar	Servei bàsic de 5,15 hores + tarifa menjador

1. Servei d'escolaritat

Tarifa	Euros
Servei bàsic d'escolaritat, de 5,15 hores diàries. Preu mensual	174,00
Servei fix d'una hora complementària diària. Preu mensual	25,50
Servei esporàdic d'una hora complementària diària. Preu diari	4,00

2. Servei de menjador

Tarifa	Servei bàsic (dinar) Euros	Servei amb berenar Euros
Servei fix de menjador, de 5 dies a la setmana. Preu mensual	141,00	151,20
Servei fix de menjador, de 4 dies a la setmana. Preu mensual	112,90	121,30
Servei fix de menjador, de 3 dies a la setmana. Preu mensual	83,50	90,80
Servei fix de menjador, de 2 dies a la setmana. Preu mensual	57,40	61,10
Servei esporàdic de menjador. Preu diari	8,60	9,90
Servei esporàdic de berenar. Preu diari	-	1,25

### 3. Servei de biberoneria

Tarifa	Servei bàsic (dinar) Euros	Servei amb berenar Euros
Servei fix de biberoneria, de 5 dies a la setmana. Preu mensual	58,10	69,30
Servei fix de biberoneria, de 4 dies a la setmana. Preu mensual	46,40	54,90
Servei fix de biberoneria, de 3 dies a la setmana. Preu mensual	35,10	41,50
Servei fix de biberoneria, de 2 dies a la setmana. Preu mensual	23,20	27,30
Servei esporàdic de biberoneria. Preu diari	3,80	5,00
Servei esporàdic de berenar. Preu diari	-	1,25

El servei de biberoneria està destinat a nens/nes de 4 a 6 mesos que es queden al menjador escolar però que no fan ús de la matèria prima alimentària ja que encara prenen biberó. La matèria alimentària per a l'elaboració de farinetes o biberons de llet adaptada o materna, serà facilitada per les persones usuàries del servei.

Les tarifes del servei de biberoneria s'aplicaran a l'aula de nadons (0 a 1 any) fins que l'alumne/a compleixi els sis mesos d'edat, a partir de la qual ja s'introdueix l'alimentació de pures vegetals. Aquests seran elaborats "in situ" a la cuina de l'escola bressol.

#### 4. Reduccions de la tarifa del servei d'escolaritat i de la tarifa del servei de menjador

##### 4.1. Reducció aplicable a famílies nombroses:

- a) 10 per cent de la tarifa del servei bàsic d'escolaritat, de 5,15 hores diàries.
- b) 10 per cent de la tarifa del servei fix de menjador, de 5 dies a la setmana.

##### 4.2. Reducció aplicable a famílies monoparentals:

- a) 10 per cent de la tarifa del servei bàsic d'escolaritat, de 5,15 hores diàries.
- b) 10 per cent de la tarifa del servei fix de menjador, de 5 dies a la setmana.

##### 4.3. Reducció aplicable a famílies amb més d'un/a fill/a matriculat a l'escola bressol:

- a) 10 per cent de la tarifa del servei bàsic d'escolaritat, de 5,15 hores diàries, pel/per la segon/a fill/a.
- b) 15 per cent de la tarifa del servei bàsic d'escolaritat, de 5,15 hores diàries, pel/per la tercer/a fill/a o més.
- c) 10 per cent de la tarifa del servei fix de menjador, de 5 dies a la setmana, pel/per la segon/a fill/a.
- d) 15 per cent de la tarifa del servei fix de menjador, de 5 dies a la setmana, pel/per la tercer/a fill/a o més.

4.4. Reducció vinculada a la capacitat econòmica: obtindran la reducció de la tarifa del servei bàsic d'escolaritat, de 5,15 hores diàries, i de la tarifa del servei fix de menjador, de 5 dies a la setmana, en el percentatge que s'expressa en el quadre següent les famílies que hagin obtingut en l'exercici anterior uns ingressos iguals o inferiors als que s'expressen en l'esmentat quadre, en relació al nombre de persones residents a l'habitatge que constitueix el domicili habitual del/de la nen/a que es matricula a l'escola bressol:

Nombre de residents	Reducció del 30 % Límit de renda	Reducció del 20 % Límit de renda	Reducció del 10 % Límit de renda
2	IRSCx1,40x1,7	IRSCx1,40x1,7x1,05	IRSCx1,40x1,7x1,10
3	IRSCx1,40x2,0	IRSCx1,40x2,0x1,05	IRSCx1,40x2,0x1,10
4	IRSCx1,40x2,2	IRSCx1,40x2,2x1,05	IRSCx1,40x2,2x1,10
5 o més	IRSCx1,40x2,3	IRSCx1,40x2,3x1,05	IRSCx1,40x2,3x1,10

Sent l'IRSC l'indicador de renda d'autosuficiència de Catalunya anual vigent en el moment de realitzar-se la matriculació al servei d'escola bressol.

## 5. Normes d'aplicació de les reduccions de les tarifes

5.1. Les persones usuàries que desitgin beneficiar-se de les reduccions de les tarifes del servei d'escolaritat i del servei de menjador, regulades a l'apartat 4 de la tarifa, hauran de presentar, en el moment de la matriculació, la documentació següent:

### a) Les famílies nombroses:

- Formulari normalitzat, que serà facilitat pels serveis municipals.
- Fotocòpia validada del títol de família nombrosa que expedeix la Generalitat de Catalunya, que sigui vigent en la data de realització de la matriculació. No s'admetran títols caducats o sol·licituds de títol encara no resoltes.

### b) Les famílies monoparentals:

- Formulari normalitzat, que serà facilitat pels serveis municipals.
- Fotocòpia validada del títol de família monoparental que expedeix la Generalitat de Catalunya, que sigui vigent en la data de realització de la matriculació. No s'admetran títols caducats o sol·licituds de títol encara no resoltes.

### c) Les famílies que matriculin més d'un/a nen/a a l'escola bressol:

- Formulari normalitzat, que serà facilitat pels serveis municipals.
- Fotocòpia validada del llibre de família.

d) Per a la reducció vinculada a la capacitat econòmica: formulari normalitzat, que serà facilitat pels serveis municipals i que s'haurà de presentar de manera electrònica o presencialment al Servei d'Atenció Ciutadana de l'ajuntament (plaça El Mirador, s/n)

Mitjançant aquest formulari, la persona interessada autoritzarà l'ajuntament a obtenir directament de l'Agència Estatal d'Administració Tributària certificació acreditativa de no estar obligat a presentar la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, i, si és el cas, de les rendes percebudes i del nivell de renda, en el període impositiu que correspongui, i de la Seguretat Social certificació acreditativa de les prestacions percebudes en concepte de pensió en el període impositiu que correspongui. Aquesta autorització haurà de facilitar-se per a totes les persones majors de setze anys que convisquin al domicili habitual del/de la nen/a per a qui es sol·licita la matriculació a l'escola bressol; els serveis municipals comprovaran que es compleix aquesta condició a partir del padró municipal

d'habitants.

En cas que, per les circumstàncies personals de la persona contribuent, l'ajuntament no pugui obtenir les dades del nivell de renda, es sol·licitarà de la persona interessada que aporti la documentació necessària per a determinar el seu nivell de renda, i en cas de no presentar-se, es desestimarà la sol·licitud d'aplicació de la reducció de la tarifa.

Els serveis municipals d'Educació comprovaran que la persona sol·licitant compleixi els requisits establerts per a beneficiar-se de la reducció, i es realitzarà la proposta de resolució favorable o desfavorable de la seva concessió.

5.2. Les reduccions regulades a l'apartat 4 de la tarifa no són acumulatives, i en cas que en una persona es doni més d'una de les circumstàncies que es contemplen, s'aplicarà únicament la reducció major.

## 6. Normes d'aplicació a l'escolarització

6.1. La matriculació comporta l'acceptació del període escolar establert de l'1 de setembre al 31 de juliol de l'any següent.

6.2. Les tarifes del servei bàsic d'escolaritat, d'una hora complementària, d'una hora esporàdica, de menjador i de biberoneria corresponents a cada curs escolar, es cobraran en onze mensualitats:

a) Les tarifes del servei bàsic d'escolaritat es liquidaran mensualment entre els mesos de setembre a juliol, inclusivament. El pagament es farà per avançat dins dels primers deu dies de cada mes.

b) El cobrament de la tarifa dels serveis complementaris i del servei de menjador es realitzarà per mesos vençuts, segons els serveis utilitzats.

6.3. Es consideren usuaris/àries fixos/es del servei de menjador els/les alumnes que en facin ús un mínim de dos dies fixos a la setmana (sempre els mateixos dies)

A l'inici del curs o a l'inici del mes, les famílies hauran de notificar a la Direcció del centre la modalitat d'ús del servei de menjador (fix o esporàdic)

6.4. En cas d'absència justificada al servei de menjador, es descomptarà la part corresponent al cost del menjar que correspongui als menús contractats. Per fer efectiu el descompte, aquesta absència haurà de comunicar-se a la Direcció del centre entre les 9,00 i les 9,30 hores del mateix dia; en cas contrari, es cobrarà el preu total del servei.

Si una família ha encarregat el servei de menjador i a mig matí l'alumne marxa del centre per les causes que siguin, es cobrarà igualment el preu total del dinar.

6.5. Els serveis complementaris de tarda (de 17,15 a 18 hores) es portaran a terme sempre que hagi un mínim de sis alumnes fixos mensuals.

6.6. En cas que un/a nen/a matriculat/ada no arribi a assistir a l'escola bressol, i no estigui degudament justificada la seva absència, es produirà la baixa automàtica de la plaça i es crearà una vacant.

Les absències reiterades i no justificades durant un període d'un mes podran donar lloc a la baixa definitiva del/de l'alumne i la cobertura immediata de la plaça per una altra persona sol·licitant del servei.

6.7. Les baixes definitives s'hauran de comunicar mitjançant el formulari de baixa degudament signat per part del/de la tutor/a legal del/de l'alumne, quinze dies abans de la finalització del mes i es crearà una vacant.

6.8. Si un/a alumne es dona de baixa després del 15 de maig, es cobraran els mesos restants del curs (mesos de juny i juliol)

6.9. Durant els períodes de baixa temporal justificada, s'abonarà igualment la tarifa del servei d'escolaritat.

6.10. El pagament del preu públic es realitzarà mitjançant domiciliació en compte obert a qualsevol entitat financera o d'estalvis.

6.11. L'incompliment de l'obligació de pagament de dos rebuts consecutius, determinarà la suspensió de la matrícula i la baixa definitiva en el centre.

6.12. Si es produeix la devolució de rebuts per part de l'entitat financera o d'estalvis, la comissió que aquesta apliqui es repercutirà a la família usuària dels serveis.